

## Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

*RESOLUCIÓ de 22 de juny de 2016, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen subvencions en matèria d'igualtat en la diversitat, per a l'exercici 2016. [2016/4954]*

La Generalitat, d'acord amb el que estableix l'article 49 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, té la competència exclusiva en matèria de serveis socials, fundacions i associacions de caràcter benèfic/assistencial i institucions públiques de protecció i ajuda de persones migrants i altres grups o sectors necessitats de protecció especial.

La Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, conforme el Decret 7/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, té assignades les competències en matèria de polítiques de prestació social, serveis socials, dependència, persones amb discapacitat, família, majors, menors, adopcions, joventut, dona, immigració i voluntariat social. Així mateix, té entre els seus objectius prioritaris el foment i el desenvolupament del valor de la diversitat sexual, de gènere, familiar, ètnica, cultural, lingüística, religiosa i de creença, així com velar per l'aplicació del principi d'igualtat de tracte i no discriminació en les polítiques públiques de la Comunitat per motiu d'orientació sexual, identitat sexual i de gènere, ètnia, cultura, religió, creença, situació de pobresa o diversitat funcional.

Per aconseguir aquests fins, la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives ha de gestionar ajudes a les entitats sense ànim lucratiu que actuen en l'àmbit de la promoció de la igualtat en la diversitat, exercint activitats encaminades a l'atenció i defensa d'aquests col·lectius, a la prevenció de la intolerància, l'odi o qualsevol forma de discriminació i a prestar suport a les víctimes.

Per mitjà de l'Ordre 13/2016, de 31 de maig, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* núm. 77/99, de 07.06.2016, d'ara endavant l'Ordre, s'estableixen les bases reguladores de la concessió d'ajudes a entitats sense ànim lucratiu per a finançar programes de suport a la igualtat en la diversitat.

De conformitat amb allò que disposa l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hacienda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, resolc:

### Primer. Convocatòria

La Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives convoca subvencions en matèria d'igualtat en la diversitat, en règim de concorrència competitiva, d'acord amb el que disposa l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hacienda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions; la Llei 11/2015, de 29 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2016; i amb càrrec a la partida pressupostària 16.02.04, programa 313.80, Igualtat en la Diversitat, d'acord amb el seu crèdit disponible.

### Segon. Finalitat de les subvencions

La finalitat de les subvencions que es convoquen és finançar els programes d'interès general en matèria d'igualtat en la diversitat, a través dels projectes que concretament es relacionen en l'Annex A de la present resolució i aquells altres d'interès general proposats per les entitats que resulten seleccionats, de conformitat amb el que estableix l'esmentada Llei 11/2015, i amb això afavorir les polítiques actuals de la Generalitat destinades a aprofundir en el foment i el desenvolupament del valor de la diversitat, la igualtat, i la no-discriminació. En el mencionat context, aquesta convocatòria va dirigida al sector de les famílies, al col·lectiu de les persones lesbianes, gais, transsexuals, bisexuals i intersexuales (d'ara endavant LGTBI), al poble gitano i a les víctimes de la violència de les conductes d'odi. Els imports a finançar per cada programa, tenint en compte el crèdit disponible, són els següents:

## Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas

*RESOLUCIÓN de 22 de junio de 2016, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se convocan subvenciones en materia de igualdad en la diversidad, para el ejercicio 2016. [2016/4954]*

La Generalitat, conforme a lo establecido en el artículo 49 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, tiene la competencia exclusiva en materia de servicios sociales, fundaciones y asociaciones de carácter benéfico-assistencial e instituciones públicas de protección y ayuda de personas migrantes y otros grupos o sectores necesitados de protección especial.

A la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas, conforme el Decreto 7/2015, de 29 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan las consellerías en que se organiza la administración de la Generalitat, tiene asignadas las competencias en materia de políticas de prestación social, servicios sociales, dependencia, personas con discapacidad, familia, mayores, menores, adopciones, juventud, mujer, migración y voluntariado social. Asimismo, tiene entre sus objetivos prioritarios el fomento y el desarrollo del valor de la diversidad sexual, de género, familiar, étnica, cultural, lingüística, religiosa y de creencia, así como velar por la aplicación del principio de igualdad de trato y no discriminación en las políticas públicas de la Comunitat por motivo de orientación sexual, identidad sexual y de género, etnia, cultura, religión, creencia, situación de pobreza o diversidad funcional.

Para conseguir estos fines la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas debe gestionar ayudas a las entidades sin ánimo de lucro que actúan en el ámbito de la promoción de la igualdad en la diversidad, desarrollando actividades encaminadas a la atención y defensa de estos colectivos, a la prevención de la intolerancia, el odio o cualquier forma de discriminación y a prestar apoyo a las víctimas.

Mediante la Orden 13/2016, de 31 de mayo, de la Vicepresidencia y Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas, publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* núm. 77/99, de 07.06.2016, en adelante la Orden, se establecen las bases reguladoras de la concesión de ayudas a entidades sin ánimo de lucro para financiar programas de apoyo a la igualdad en la diversidad.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, resuelvo:

### Primero. Convocatoria

La Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas convoca subvenciones en materia de igualdad en la diversidad, en régimen de concurrencia competitiva, conforme a lo dispuesto en el artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el artículo 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones; con la Ley 11/2015, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2016, y con cargo a la partida presupuestaria 16.02.04, programa 313.80, Igualdad en la Diversidad, de acuerdo con su crédito disponible.

### Segundo. Finalidad de las subvenciones

La finalidad de las subvenciones que se convocan es financiar los programas de interés general en materia de igualdad en la diversidad, a través de los proyectos que concretamente se relacionan en el anexo A de la presente resolución y aquellos otros de interés general propuestos por las entidades que resulten seleccionados, de conformidad con lo establecido en la citada Ley 11/2015, y con ello favorecer las políticas actuales de la Generalitat destinadas a profundizar en el fomento y el desarrollo del valor de la diversidad, la igualdad, y la no discriminación. En el mencionado contexto esta convocatoria va dirigida al sector de las familias, al colectivo de las personas lesbianas, gais, transexuales, bisexuales e intersexuales (en adelante LGTBI), al pueblo gitano y a las víctimas de la violencia de las conductas de odio. Los importes a financiar por cada programa, teniendo en cuenta el crédito disponible, son los siguientes:

Denominació línia: programa per a la igualtat i la inclusió del poble gitano.

Finalitat: desenvolupar activitats vinculades al poble gitano en tots els seus àmbits, establint serveis d'informació, assessorament i actuacions concretes que ajuden a contribuir a la promoció i millora de la qualitat de vida de tots els seus integrants.

Línia de subvenció: S1331.

Consignació pressupostària: 633.500 €.

Denominació línia: programa per a la igualtat de lesbianes, gais, transsexuals, bisexuals i intersexuals.

Finalitat: recolzar programes i actuacions que contribuïsquen al benestar i la igualtat de lesbianes, gais, transsexuals, bisexuals i intersexuals.

Línia de subvenció: S5151.

Consignació pressupostària: 60.000 €.

Denominació línia: programes de famílies.

Finalitat: recolzar programes que contribuïsquen al benestar de les famílies.

Línia de subvenció: S6489.

Consignació pressupostària: 89.283,31 €.

Denominació línia: Programes de defensa i promoció de la diversitat familiar.

Finalitat: Finançament de programes que tinguen per objecte la defensa i la promoció dels diferents tipus de famílies.

Línia de subvenció: S7108.

Consignació pressupostària: 175.000 €.

Denominació línia: programes d'atenció a les víctimes de violència d'odi.

Finalitat: recolzar programes i actuacions dirigits a la sensibilització, la formació i la prevenció de la violència i delictes d'odi, així com a l'atenció de víctimes de la dita violència, derivades de prejuïs basats en el racisme, origen ètnic, religió o creences, orientació i identitat sexual, diversitat funcional, exclusió social o qualsevol altra circumstància o condició social o personal.

Línia de subvenció: S6735.

Consignació pressupostària: 115.000 €.

*Tercer. Entitats beneficiàries. Requisits per a sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los*

Podran ser beneficiàries les entitats que complisquen els requisits indicats en l'article 2 de l'Ordre.

*Quart. Sol·licituds i documentació*

1. Sol·licitud i termini de presentació.

1.1. Model i presentació de sol·licituds.

De conformitat amb el que preveu la Disposició Addicional Tercera de l'Ordre, les sol·licituds de subvenció es presentaran exclusivament per via electrònica. S'omplirà un impreò de sol·licitud normalitzat que indicarà les dades bàsiques referents a la subvenció que se sol·licita, entitat sol·licitant i el seu representant legal. Aquesta sol·licitud servirà per a transmetre a l'òrgan instructor la informació específica de la subvenció que se sol·licita. Per a cumplir tal finalitat serà necessari que en la casella E. denominada «lloc d'activitat/presentació de la sol·licitud» s'indique en el seu apartat «província» aquella que corresponga a la Direcció Territorial encarregada de la instrucció de l'expedient. Concretament, segons s'indica en l'article 10 de l'Ordre, l'ordenació i instrucció del procediment corresponderà a la direcció territorial en l'àmbit territorial de la qual l'entitat propose la realització del projecte per al qual se sol·licita la subvenció. En el cas de presentació de projectes de naturalesa integral, que es desenvolupen en més d'una província, la seua instrucció corresponderà a la direcció territorial on l'entitat tinga la seua seu o delegació permanent.

A l'esmentada sol·licitud telemàtica, que estarà accessible en la seu electrònica de la Generalitat <https://sede.gva.es>, s'adjuntaran necessàriament els documents que a continuació s'indiquen:

Annex I: amb caràcter general, s'omplirà un impreò per cada província en què vaja a dur-se a terme l'execució de cada un dels projectes objecte d'aquesta convocatòria, en congruència amb la competència per

Denominación línea: programa para la igualdad y la inclusión del pueblo gitano.

Finalidad: desarrollar actividades vinculadas al pueblo gitano en todos sus ámbitos, estableciendo servicios de información, asesoramiento y actuaciones concretas que ayuden a contribuir a la promoción y mejora de la calidad de vida de todos sus integrantes.

Línea de subvención: S1331.

Consignación presupuestaria: 633.500 €.

Denominación línea: programa para la igualdad de lesbianas, gais, transexuales, bisexuales e intersexuales.

Finalidad: apoyar programas y actuaciones que contribuyan al bienestar y la igualdad de lesbianas, gais, transexuales, bisexuales e intersexuales.

Línea de subvención: S5151.

Consignación presupuestaria: 60.000 €.

Denominación línea: programas de familias.

Finalidad: apoyar programas que contribuyan al bienestar de las familias.

Línea de subvención: S6489.

Consignación presupuestaria: 89.283,31 €.

Denominación línea: Programas de defensa y promoción de la diversidad familiar.

Finalidad: Financiación de programas que tengan por objeto la defensa y la promoción de los diferentes tipos de familias.

Línea de subvención: S7108.

Consignación presupuestaria: 175.000 €.

Denominación línea: programas de atención a las víctimas de violencia de odio.

Finalidad: apoyar programas y actuaciones dirigidos a la sensibilización, la formación y la prevención de la violencia y delitos de odio, así como a la atención de víctimas de dicha violencia, derivadas de prejuicios basados en el racismo, origen étnico, religión o creencias, orientación e identidad sexual, diversidad funcional, exclusión social o cualquier otra circunstancia o condición social o personal.

Línea de subvención: S6735.

Consignación presupuestaria: 115.000 €.

*Tercero. Entidades beneficiarias. Requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos*

Podrán ser beneficiarias las entidades que cumplan los requisitos indicados en el artículo 2 de la Orden.

*Cuarto. Solicituds y documentación*

1. Solicitud y plazo de presentación.

1.1. Modelo y presentación de solicitudes.

De conformidad con lo previsto en la Disposición Adicional Tercera de la Orden, las solicitudes de subvención se presentarán exclusivamente por vía electrónica. Se cumplimentará un impresio de solicitud normalizado que indicará los datos básicos referentes a la subvención que se solicita, entidad solicitante y su representante legal. Esta solicitud servirá para transmitir al órgano instructor la información específica de la subvención que se solicita. Para cumplir tal finalidad será necesario que en la casilla E. denominada «lugar de actividad/presentación de la solicitud» se indique en su apartado «provincia» aquella que corresponda a la Dirección Territorial encargada de la instrucción del expediente. Concretamente, según se indica en el artículo 10 de la Orden, la ordenación e instrucción del procedimiento corresponderá a la dirección territorial en cuyo ámbito territorial la entidad proponga la realización del proyecto para el que se solicita la subvención. En el caso de presentación de proyectos de naturaleza integral, que se desarrollen en más de una provincia, su instrucción corresponderá a la dirección territorial donde la entidad tenga su sede o delegación permanente.

A la citada solicitud telemática, que estará accesible en la sede electrónica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, se adjuntarán necesariamente los documentos que a continuación se indican:

Anexo I: con carácter general, se cumplimentará un impresio por cada provincia en la que vaya a llevarse a cabo la ejecución de cada uno de los proyectos objeto de esta convocatoria, en congruencia con

a la instrucció de les sol·licituds que assigna a les direccions territorials l'article 10.1 de l'Ordre per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió d'ajudes a entitats sense ànim lucratiu per a finançar programes de suport a la igualtat en la diversitat.

Quan una entitat desenvolupe el seu projecte en més d'una província i el projecte tinga caràcter integral, s'indicarà en l'impress i es marcarà la província on l'entitat tinga la seua seu o delegació permanent, als efectes de que siga la direcció territorial corresponent l'òrgan d'instrucció de l'expedient.

Als efectes de la present convocatòria, s'entendrà per projecte integral aquell que es desenvolupa en més d'una província i justifique la necessitat d'intervenció social de mode coordinat.

Annex II: junt amb cada annex I que haja d'omplir-se, s'afegeiran tants annexos II com a projectes es presenten dins del programa. Cada projecte haurà d'adequar-se preferentment als àmbits d'actuació establerts en l'annex A, sense perjuí que les entitats puguen presentar altres projectes que consideren adequats per a complir l'objecte del programa.

Els models d'impress annex I i II, autoemplenables, figuren com a annexos a la present resolució, i estaran disponibles per a les entitats interessades en el portal de la Generalitat [www.gva.es](http://www.gva.es), accedint als apartats «Guia Prop», «Tràmits i serveis».

#### 1.2. Descripció del projecte.

Cada annex II que es presenta haurà de corresponder a un projecte diferent. En aqueix impress s'omplirà la informació sol·licitada: nom i descripció del projecte, objectius, metodologia, nombre i perfil de les persones a què es dirigeix, cronograma, centres i entitats que col·laboraran, metodologia d'avaluació, pressupost total i detallat. Atès que en aqueix impress la informació que s'aporte, especialment la referent al desenvolupament del projecte, ha de ser resumida, haurà de presentar-se un document més extens, la memòria explicativa de l'activitat, que servirà per a la seua valoració junt amb la informació proporcionada en l'impress. A fi de facilitar que l'avaluació dels projectes s'efectue amb la major celeritat possible, en benefici de les entitats participants, les memòries explicatives hauran de tindre una extensió limitada a un màxim de quinze pàgines en grandària i format estàndard.

Com s'indica en el punt anterior, es podran presentar diversos projectes, que es correspondran preferentment amb els continguts establerts en cada un dels epígrafs de l'Annex A, sense que això supose impediment perquè es presenten projectes amb continguts alternatius, sempre que es corresponguen amb l'objecte de la línia.

Amb caràcter general, es recomana presentar projectes diferenciat per cada un dels àmbits establerts en l'Annex A. En el cas que un mateix projecte incloga continguts d'alguns dels àmbits del programa sol·licitat, l'òrgan instructor podrà decidir valorar-los de manera independent si no en queda prou justificat el caràcter integral. En aquest cas, es requerirà a l'entitat sol·licitant el desglossament per àmbits i conceptes, sempre que l'òrgan instructor no puga efectuar-lo d'ofici. De no atendre el requeriment esmentat, es considerarà que l'entitat desisteix de la seua sol·licitud, en els termes que preveu l'article 71 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú.

La memòria explicativa de cada projecte haurà de seguir la següent estructura.

- Informació de l'entitat
- Justificació i objectius del projecte
- Persones destinatàries
- Metodologia per al desenvolupament del projecte
- Activitats
- Cronograma
- Recursos per al desenvolupament del projecte
- Resultats previstos
- Metodologia d'Avaluació

No es tindran en compte les dades que no consten entre la documentació completa que conforma cada sol·licitud de subvenció.

#### 1.3. Documentació completa de la sol·licitud.

A la sol·licitud s'acompanyarà necessàriament la documentació següent:

- Impres de sol·licitud. Annex I.

la competencia para la instrucción de las solicitudes que asigna a las direcciones territoriales el artículo 10.1 de la Orden por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de ayudas a entidades sin ánimo de lucro para financiar programas de apoyo a la igualdad en la diversidad.

Cuando una entidad desarrolle su proyecto en más de una provincia y el proyecto tenga carácter integral, se indicará en el impreso y se marcará la provincia donde la entidad tenga su sede o delegación permanente, a efectos de que sea la dirección territorial correspondiente el órgano de instrucción del expediente.

A los efectos de la presente convocatoria, se entenderá por proyecto integral aquel que se desarrolle en más de una provincia y justifique la necesidad de intervención social de modo coordinado.

Anexo II: junto a cada anexo I que deba cumplimentarse, se añadirán tantos anexos II como proyectos se presenten dentro del programa. Cada proyecto deberá adecuarse preferentemente a los ámbitos de actuación establecidos en el anexo A, sin perjuicio de que las entidades puedan presentar otros proyectos que consideren adecuados para cumplir el objeto del programa.

Los modelos de impreso anexo I y II, autorrellenables, figuran como anexos a la presente resolución, y estarán disponibles para las entidades interesadas en el portal de la Generalitat [www.gva.es](http://www.gva.es), accediendo a los apartados «Guia Prop», «Trámites y Servicios».

#### 1.2. Descripción del proyecto.

Cada anexo II que se presenta deberá corresponder a un proyecto diferente. En ese impreso se llenará la información solicitada: nombre y descripción del proyecto, objetivos, metodología, número y perfil de las personas a quienes se dirige, cronograma, centros y entidades que van a colaborar, metodología de evaluación, presupuesto total y detallado. Dado que en ese impreso la información que se aporte, especialmente la referente al desarrollo del proyecto, debe ser resumida, deberá presentarse un documento más extenso, la memoria explicativa de la actividad, que servirá para la valoración del mismo junto a la información proporcionada en el impreso. Con objeto de facilitar que la evaluación de los proyectos se efectúe con la mayor celeridad posible, en beneficio de las entidades participantes, las memorias explicativas deberán tener una extensión limitada a un máximo de quince páginas en tamaño y formato estándar.

Como se indica en el punto anterior, se podrán presentar varios proyectos, que se corresponderán preferentemente con los contenidos establecidos en cada uno de los epígrafes del anexo A, sin que ello suponga impedimento para que se presenten proyectos con contenidos alternativos, siempre y cuando se correspondan con el objeto de la línea.

Con carácter general, se recomienda presentar proyectos diferenciados para cada uno de los ámbitos establecidos en el anexo A. En el caso de que un mismo proyecto incluya contenidos de varios de los ámbitos del programa solicitado, el órgano instructor podrá decidir valorarlos de manera independiente si no queda suficientemente justificado el carácter integral del mismo. En este caso, se requerirá a la entidad solicitante el desglose por ámbitos y conceptos, siempre que el órgano instructor no pueda efectuarlo de oficio. De no atender dicho requerimiento se considerará que la entidad desiste de su solicitud, en los términos previstos en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú.

La memoria explicativa de cada proyecto deberá seguir la siguiente estructura.

- Información de la entidad
- Justificación y objetivos del proyecto
- Personas destinatarias
- Metodología para el desarrollo del proyecto
- Actividades
- Cronograma
- Recursos para el desarrollo del proyecto
- Resultados previstos
- Metodología de Evaluación

No se tendrán en cuenta los datos que no consten entre la documentación completa que conforma cada solicitud de subvención.

#### 1.3. Documentación completa de la solicitud.

A la solicitud se acompañará necesariamente la siguiente documentación:

- Impreso de solicitud. Anexo I.

– En cas de no subscriure l'autorització de consulta de dades telemàtiques (apartat K de l'annex I), haurà de presentar-se la documentació següent:

– Certificat d'estar al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

– Certificat d'estar al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb la Hisenda Autonòmica.

– Certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions enfront de la Seguretat Social.

– Imprés de presentació tècnica i pressupost del projecte que pretença desenvolupar-se a l'empara de cada programa. Haurà de presentar-se un imprès annex II per cada projecte per al qual se sol·licita subvenció.

– Memòria explicativa de l'activitat corresponent a cada projecte per al qual se sol·licita subvenció.

– Model genèric de domiciliació bancària de la Generalitat, que s'adjunta com a annex a la present resolució.

– Còpia de la Targeta CIF de l'entitat sol·licitant.

– Còpia dels estatuts vigents de l'entitat.

– Còpia de la documentació acreditativa de la capacitat de la persona que signa la sol·licitud per a representar a l'entitat.

La constatació de dades no certes en qualsevol dels documents que conformen la sol·licitud de l'entitat, podrà comportar la inadmissió a tràmit de la sol·licitud a més de les responsabilitats que puguen corresponder segons la legislació vigent.

#### 1.4. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de la sol·licitud serà de quinze dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### Cinqué. Instrucció i proposta de resolució del procediment

D'acord amb el que preveu l'article 10 de l'Ordre, serà competent per a l'ordenació i instrucció del procediment la direcció territorial de la província en l'àmbit territorial de la qual es pretén portar a efecte el projecte.

Per al cas que l'entitat plantege un projecte integral, la instrucció corresindrà a la direcció territorial on l'entitat tinga la seu o delegació permanent.

De conformitat amb el que estableix l'article 59.6.b de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i el Procediment Administratiu Comú, durant la instrucció de l'expedient l'òrgan instructor publicarà tots els requeriments d'esmena en la web de la Direcció General de l'Agència Valenciana d'Igualtat en la Diversitat, <http://www.inclusio.gva.es/web/igualtat-diversitat>.

En aplicació de l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i dels articles 5, 6, 11, 12 i 13 de l'Ordre, cada direcció territorial donarà compte de les sol·licituds instruïdes a la Comissió d'Avaluació, que assignarà la valoració definitiva que s'hi proposa i la quantia de l'ajuda.

En el cas que l'import de la subvenció en la dita proposta provisinal de resolució siga substancialment inferior a què figura en la sol·licitud presentada, la Comissió d'Avaluació podrà instar a les entitats perquè reformulen la seua sol·licitud i ajusten els compromisos i condicions pressupostades a la subvenció otorgable. El llistat de les entitats que hauran de reformular la seua sol·licitud es publicarà en la pàgina web de la Direcció General de l'Agència Valenciana d'Igualtat en la Diversitat, <http://www.inclusio.gva.es/web/igualdad-diversidad>, amb indicació del termini per a presentar la reformulació, si és el cas. Davant de la proposta esmentada, l'entitat necessàriament haurà de manifestar alguna de les següents opcions davant de la Comissió d'Avaluació:

– Acceptació de la quantitat proposada de subvenció, comprometent-se a realitzar el projecte original en la seua totalitat.

– Desistiment de la sol·licitud d'ajuda.

– Reformulació de la seua sol·licitud.

La reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establits respecte de les sol·licituds o peticions. En cas contrari es resoldrà la denegació de la sol·licitud.

El projecte reformulat haurà d'identificar tots els canvis en les activitats que, si és el cas, s'efectuen. Així mateix, es relacionarà la nova previsió de despeses, desglossada, en el model annex IV.

– En caso de no suscribir la autorización de consulta de datos telemáticos (apartado K del anexo I), deberá presentarse la siguiente documentación:

– Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

– Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Hacienda Autonómica.

– Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social.

– Impreso de presentación técnica y presupuesto del proyecto que pretenda desarrollarse al amparo de cada programa. Deberá presentarse un impreso anexo II por cada proyecto para el que se solicita subvención.

– Memoria explicativa de la actividad correspondiente a cada proyecto para el que se solicita subvención.

– Modelo genérico de domiciliación bancaria de la Generalitat, que se adjunta como anexo a la presente resolución.

– Copia de la Tarjeta CIF de la entidad solicitante.

– Copia de los estatutos vigentes de la entidad.

– Copia de la documentación acreditativa de la capacidad de la persona que firma la solicitud para representar a la entidad.

La constatación de datos no ciertos en cualquiera de los documentos que conforman la solicitud de la entidad, podrá conllevar la inadmisión a trámite de la solicitud además de las responsabilidades que puedan corresponder según la legislación vigente.

#### 1.4. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de la solicitud será de quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### Quinto. Instrucción y propuesta de resolución del procedimiento

Conforme a lo previsto en el artículo 10 de la Orden, será competente para la ordenación e instrucción del procedimiento la dirección territorial de la provincia en cuyo ámbito territorial se pretende llevar a efecto el proyecto.

Para el caso de que la entidad plantee un proyecto integral, la instrucción corresponderá a la dirección territorial donde la entidad tenga su sede o delegación permanente.

De conformidad con lo establecido en el artículo 59.6.b de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y el Procedimiento Administrativo Común, durante la instrucción del expediente el órgano instructor publicará todos los requerimientos de subsanación en la web de la Dirección General de la Agencia Valenciana de Igualdad en la Diversidad,

<http://www.inclusio.gva.es/web/igualdad-diversidad>.

En aplicación del artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en los artículos 5, 6, 11, 12 y 13 de la Orden, cada dirección territorial dará cuenta de las solicitudes instruidas a la Comisión de Evaluación, que asignará la valoración definitiva que se propone para las mismas y la cuantía de la ayuda.

En el caso de que el importe de la subvención en dicha propuesta provisional de resolución sea sustancialmente inferior al que figura en la solicitud presentada, la Comisión de Evaluación podrá instar a las entidades para que reformulen su solicitud y ajusten los compromisos y condiciones presupuestadas a la subvención otorgable. El listado de las entidades que deberán reformular su solicitud se publicará en la página web de la Dirección General de la Agencia Valenciana de Igualdad en la Diversidad, <http://www.inclusio.gva.es/web/igualdad-diversidad>, con indicación del plazo para presentar la reformulación, en su caso. Ante dicha propuesta la entidad deberá necesariamente manifestar alguna de las siguientes opciones ante la Comisión de Evaluación:

– Aceptación de la cantidad propuesta de subvención, comprometiéndose a realizar el proyecto original en su totalidad.

– Desistimiento de la solicitud de ayuda.

– Reformulación de su solicitud.

La reformulación de solicitudes deberá respetar el objeto, condiciones y finalidad de la subvención, así como los criterios de valoración establecidos respecto de las solicitudes o peticiones. En caso contrario se resolverá la denegación de la solicitud.

El proyecto reformulado deberá identificar todos los cambios en las actividades que, en su caso, se efectúen. Asimismo, se relacionará la nueva previsión de gastos, desglosada, en el modelo anexo IV.

A continuació, la Comissió d’Avaluació formularà la proposta de resolució que contindrà per cada programa: llistat de projectes a subvencionar amb la seua corresponent quantia, proposta de projectes no subvencionables i el seu motiu, i les sol·licituds no admeses, i ja resutes, amb la seua causa.

La proposta de la Comissió d’Avaluació es traslladarà a la Direcció General de l’Agència Valenciana d’Igualtat en la Diversitat per a la seua resolució.

#### *Sisé. Criteris de valoració*

Els criteris objectius de valoració de les sol·licituds presentades són els establits en l’article 5 de l’Ordre.

#### *Seté. Despeses subvencionables i no subvencionables*

Són subvencionables les despeses corrents que, de manera indubitable, responguen a la naturalesa del projecte subvencionat, resulten necessàries per a la seua execució i es realitzen durant l’any 2016.

Es considerarà despesa realizada la que ha sigut efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació previst en la present convocatòria

En el cas que qualsevol de les despeses subvencionables poguera correspondre, a més del projecte objecte de subvenció a altres serveis propis de l’entitat sol·licitant, tal circumstància haurà de posar-se de manifest per mitjà del desglossament concret de la despesa i la imputació corresponent a l’execució del projecte.

La subvenció concedida es destinàrà a les despeses corrents que s’especifiquen en la sol·licitud i que podran consistir en algun dels següents conceptes vinculats a l’execució del projecte subvencionat:

- Retribucions i despeses de personal directament lligades al desenvolupament del projecte. Seran subvencionables els salariis bruts, quotes de la Seguretat Social a càrrec de l’empresa i altres costos salariais com pagues extraordinàries (la part proporcional meritada en el període d’imputació), etc., meritats durant el període d’execució i en funció del percentatge de dedicació al projecte.

En el cas de personal contractat expressament per a l’execució del projecte, es podran imputar tots els seus costos salariais, si se’ n justifica la contractació en exclusivitat per al projecte, aportant còpia del respectiu contracte de treball.

- Arrendament de locals, en el percentatge corresponent als períodes d’ús per a l’execució del projecte subvencionat.

- Despeses de locomoció i dietes, si es justifica la relació directa de la despesa amb el desenvolupament del projecte, fins a un màxim del 8 % de l’import total del projecte. Les seues quanties màximes s’ajustaran, per analogia, al que estableix el Decret 24/1997, d’11 de febrer, del Consell.

- Despeses de material, específic del projecte.

- Assegurances d’accidents o responsabilitat civil afectes el projecte subvencionat.

- Xicotetes despeses de reparació, manteniment i conservació de béns necessaris per al desenvolupament dels projectes, fins a un import total màxim del 5 % de la subvenció concedida, sense que aquest percentatge supere els 500 euros.

- Adquisició de material d’oficina no inventariable.

- Subministraments del local, en el percentatge corresponent als períodes d’ús per a l’execució del projecte.

- Despeses necessàries per a la difusió i publicitat del projecte.

- Despeses relatives a la realització de cursos relacionats amb el projecte subvencionat.

- Despeses derivades de la celebració de jornades, seminaris, i activitats, vinculades al projecte subvencionat.

- Despeses d’assessoria fiscal, laboral o comptable, fins al 10 % de l’import subvencionat del projecte.

- Els tributs quan l’entitat beneficiària de la subvenció els abona efectivament, i justifica la seua no-exemció. Per exemple, l’IVA és subvencionable quan l’entitat beneficiària el paga i no li’l dedueix posteriorment.

No seran subvencionables, entre altres, les despeses següents:

- Les despeses i els pagaments que hagen sigut realitzats fora dels terminis d’execució del projecte i de la justificació, respectivament.

Seguidament, la Comisión de Evaluación formulará la propuesta de resolución que contendrá por cada programa: listado de proyectos a subvencionar con su correspondiente cuantía, propuesta de proyectos no subvencionables y su motivo, y las solicitudes inadmitidas, y ya resueltas, con su causa.

La propuesta de la Comisión de Evaluación se trasladará a la Dirección General de la Agencia Valenciana de Igualdad en la Diversidad para su resolución.

#### *Sexto. Criterios de valoración*

Los criterios objetivos de valoración de las solicitudes presentadas son los establecidos en el artículo 5 de la Orden.

#### *Séptimo. Gastos subvencionables y no subvencionables*

Son subvencionables los gastos corrientes que de manera indubitable respondan a la naturaleza del proyecto subvencionado, resulten necesarios para su ejecución y se realicen durante el año 2016.

Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación previsto en la presente convocatoria

En el caso de que cualquiera de los gastos subvencionables pudiera corresponder, además de al proyecto objeto de subvención a otros servicios propios de la entidad solicitante, tal circunstancia deberá ponerse de manifiesto mediante el desglose concreto del gasto y la imputación correspondiente a la ejecución del proyecto.

La subvención concedida se destinará a los gastos corrientes que se especifiquen en la solicitud y que podrán consistir en alguno de los siguientes conceptos vinculados a la ejecución del proyecto subvencionado:

- Retribuciones y gastos de personal directamente ligado al desarrollo del proyecto. Serán subvencionables los salarios brutos, cuotas de la Seguridad Social a cargo de la empresa y otros costes salariales como pagas extraordinarias (la parte proporcional devengada en el periodo de imputación), etc., devengados durante el periodo de ejecución y en función del porcentaje de dedicación al proyecto.

En el caso de personal contratado expresamente para la ejecución del proyecto, se podrán imputar todos sus costes salariales, si se justifica su contratación en exclusividad para el proyecto, aportando copia del respectivo contrato de trabajo.

- Arrendamiento de locales, en el porcentaje correspondiente a los períodos de uso para la ejecución del proyecto subvencionado.

- Gastos de locomoción y dietas, si se justifica la relación directa del gasto con el desarrollo del proyecto, hasta un máximo del 8 % del importe total del proyecto. Las cantidades máximas de los mismos se ajustarán, por analogía, a lo establecido en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell.

- Gastos de material, específico del proyecto.

- Seguros de accidentes o responsabilidad civil afectos al proyecto subvencionado.

- Pequeños gastos de reparación, mantenimiento y conservación de bienes necesarios para el desarrollo de los proyectos, hasta un importe total máximo del 5 % de la subvención concedida, sin que este porcentaje supere los 500 euros.

- Adquisición de material de oficina no inventariable.

- Suministros del local, en el porcentaje correspondiente a los períodos de uso para la ejecución del proyecto.

- Gastos necesarios para la difusión y publicidad del proyecto.

- Gastos relativos a la realización de cursos relacionados con el proyecto subvencionado.

- Gastos derivados de la celebración de jornadas, seminarios, y actividades, vinculadas al proyecto subvencionado.

- Gastos de asesoría fiscal, laboral o contable, hasta el 10 % del importe subvencionado del proyecto.

- Los tributos cuando la entidad beneficiaria de la subvención los abona efectivamente, y justifica su no exención. Por ejemplo, el IVA es subvencionable cuando la entidad beneficiaria lo paga y no se lo deduce posteriormente.

No serán subvencionables, entre otros, los siguientes gastos:

- Los gastos y los pagos que hayan sido realizados fuera de los plazos de ejecución del proyecto y de la justificación, respectivamente.

– Despeses associades a personal que no desenvolupa la seua labor en el projecte. Honoraris i indemnitzacions de qualsevol tipus als òrgans directius de l'entitat beneficiària.

– Béns de caràcter inventariable: l'adquisició de mobiliari, equips informàtics o de telefonia, i altres d'anàlegs.

– La realització de despeses d'inversió.

– Inversions finançades per mitjà d'arrendament financer (lising) i renting.

– Interessos deutors dels comptes bancaris, recàrrecs, despeses derivades d'operacions de crèdit, ni despeses financeres, així com qualsevol despesa derivada d'una inadequada o insuficient gestió dels fons públics.

– Sancions administratives i penals, així com les despeses de procediments judicials.

– Els impostos indirectes (IVA) quan siguen susceptibles de recuperació o compensació, i els impostos personals sobre la renda (IRPF).

– Despeses extres d'hotel i despeses sumptuàries de qualsevol naturalesa.

– Despeses de restauració que no tinguen relació amb l'execució directa del projecte subvencionat.

#### *Vuité. Quantia de les ajudes*

La quantia de les ajudes es determinarà en aplicació del que disposa l'article 6 de l'Ordre.

#### *Nové. Resolució i recursos contra aquesta*

El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució del present procediment serà de sis mesos a partir de la publicació d'aquesta convocatòria. Transcorregut el termini adès mencionat sense que se n'haguera procedit a la publicació, les entitats interessades podrán entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjuí que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

La resolució de concessió de les ajudes indicarà expressament el projecte o projectes subvencionats per cada programa, l'import de l'ajuda concedida i totes les condicions a què estiga subjecta la concessió esmentada.

La resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en la página web de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives/Direcció General de l'Agència Valenciana d'Igualtat en la Diversitat, d'acord amb l'article 59.6, apartat b, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú.

El director general de l'Agència Valenciana d'Igualtat en la Diversitat és l'òrgan competent per a la resolució del procediment, per delegació de la vicepresidenta del Consell i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives. La seua resolució posa fi a la via administrativa.

Contra la resolució esmentada es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes, conforme a l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, o, directament, recurs contenciosos administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació, de conformitat amb allò que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això, sense perjuí d'interposar qualsevol altre recurs que s'hi estime pertinent.

#### *Deu. Règim de lliuraments de pagament*

De conformitat amb el que estableix l'article 171 de la Llei 1/2015, d'Hacienda Pública del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, l'article 34 de la Llei 11/2015, de 29 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2016, i l'article 16 de l'Ordre, el règim de lliurament de pagaments per a la present convocatòria serà el següent:

El primer lliurament de pagament serà immediat a la resolució de concessió de la subvenció, anticipant-se el 65 per cent del seu import.

La documentació justificativa del 65 per cent de l'ajuda anticipada haurà de presentar-se fins al 15 d'octubre de 2016, inclusivament.

– Gastos asociados a personal que no desarrolle su labor en el proyecto. Honorarios e indemnizaciones de cualquier tipo a los órganos directivos de la entidad beneficiaria.

– Bienes de carácter inventariable: la adquisición de mobiliario, equipos informáticos o de telefonía, y otros análogos.

– La realización de gastos de inversión.

– Inversiones financiadas mediante arrendamiento financiero (leasing) y renting.

– Intereses deudores de las cuentas bancarias, recargos, gastos derivados de operaciones de crédito, ni gastos financieros, así como cualquier gasto derivado de una inadecuada o insuficiente gestión de los fondos públicos.

– Sanciones administrativas y penales, así como los gastos de procedimientos judiciales.

– Los impuestos indirectos (IVA) cuando sean susceptibles de recuperación o compensación, y los impuestos personales sobre la renta (IRPF).

– Gastos extras de hotel y gastos suntuarios de cualquier naturaleza.

– Gastos de restauración que no guarden relación con la ejecución directa del proyecto subvencionado.

#### *Octavo. Cuantía de las ayudas*

La cuantía de las ayudas se determinará en aplicación de lo dispuesto en el artículo 6 de la Orden.

#### *Noveno. Resolución y recursos contra la misma*

El plazo máximo para resolver y publicar la resolución del presente procedimiento será de seis meses a partir de la publicación de esta convocatoria. Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se hubiese procedido a la publicación, las entidades interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo. Todo ello, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

La resolución de concesión de las ayudas indicará expresamente el proyecto o proyectos subvencionados por cada programa, el importe de la ayuda concedida y todas las condiciones a las que esté sujeta dicha concesión.

La resolución por la que se concedan o denieguen las subvenciones se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en la página web de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas/Dirección General de la Agencia Valenciana de Igualdad en la Diversidad, de acuerdo con el artículo 59.6, apartado b, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administratiu Comú.

El director general de la Agencia Valenciana de Igualdad en la Diversidad es el órgano competente para la resolución del procedimiento, por delegación de la vicepresidenta del Consell y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas. Su resolución pone fin a la vía administrativa.

Contra dicha resolución se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición en el plazo de un mes, conforme al artículo 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques y del Procedimiento Administratiu Comú, o, directamente, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su notificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa. Todo ello, sin perjuicio de interponer cualquier otro recurso que se estime pertinente.

#### *Décimo. Régimen de libramientos de pago*

De conformidad con lo establecido en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de Hacienda Pública del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, el artículo 34 de la Ley 11/2015, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2016, y el artículo 16 de la Orden, el régimen de libramiento de pagos para la presente convocatoria será el siguiente:

El primer libramiento de pago será inmediato a la resolución de concesión de la subvención, anticipándose el 65 por ciento del importe de la misma.

La documentación justificativa del 65 por ciento de la ayuda anticipada deberá presentarse hasta el 15 de octubre de 2016, inclusive.

El segon lliurament de pagament, pel 35 per cent restant de l'ajuda, s'efectuarà després de la comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació de l'import inicialment anticipat. La seua documentació justificativa haurà de presentar-se abans del 30 de desembre de 2016, excepte aquells conceptes subvencionables que no es puguen justificar fins al mes de gener de 2017.

#### *Onze. Justificació de despeses*

De conformitat amb l'article 17 de l'Ordre, les entitats beneficiàries hauran de justificar l'import de la subvenció concedida. La justificació de les ajudes s'efectuarà de la manera següent:

1. Justificació de despeses corresponents a l'import de la subvenció atorgada.

1. a. Despeses de personal imputades al projecte. S'hauran d'acreditar, si és el cas, per mitjà dels documents següents:

– Contractes del personal adscrit totalment o parcialment al projecte subvencionat.

– Nòmines del personal.

– TC1 i TC2 (relació nominal de treballadors per al compte de cotització de l'entitat beneficiària) dels mesos imputats a la subvenció. S'assenyalaran en el document, si és el cas, les línies corresponents als treballadors que imputen hores al projecte. El model TC1 ha d'estar mecanitzat o segellat per l'entitat bancària i pot ser substituït pel rebut de liquidació de cotitzacions, també segellat o mecanitzat per l'entitat bancària, o pel rebut bancari que acredita el pagament de la Seguretat Social per cada un dels mesos imputats.

– Model 110/111 i 190, si és el cas.

Per a provar el pagament efectiu de les nòmines del personal imputades al projecte, l'entitat ha d'aportar:

– Transferència bancària. Haurà d'identificar-se a la persona destinataria, l'import i la data d'aquesta. És important tindre en compte que no és vàlida l'ordre de pagament, s'hi requereix el justificant bancari o, si és el cas, un certificat bancari en el qual s'arrepleguen els apartats adés mencionats, firmat i segellat per l'entitat financer en qüestió.

– Remeses. En el cas que els justificants de pagament estiguin pel total dels treballadors, haurà de presentar-se el desglossament per treballador o treballadora en els documents següents:

– Certificat bancari que acredite que en la remesa bancària presentada s'inclouen els pagaments dels treballadors imputats. El certificat ha de detallar el número de remesa, la seua data, els noms dels treballadors i treballadores, la nòmina pagada i el seu import.

– Talons bancaris. A cada taló s'annexarà el justificant bancari que acredite el seu cobrament.

Per a provar el pagament efectiu de les despeses de Seguretat Social l'entitat ha d'aportar:

– Documents TC1 i TC2 en els quals aparega el segell de compensació (segell de pagament efectiu, no de registre o de recepció) o el pagament efectiu de l'entitat financer correspondiente. El TC2 podrà no contindre el segell de compensació sempre que vinga acompañat d'un rebut bancari o d'un TC1 o «Rebut de Liquidació de Cotitzacions» que continguen el segell de compensació.

– Quan els pagaments a la Seguretat Social es realitzen pel sistema XARXA (Remisió Electrònica de Documents) el pagament es justificarà de la manera següent:

– Si el pagament es realitza per domiciliació bancària, per mitjà del deute realitzat en el compte bancari.

– Si el pagament s'efectua a través d'una entitat financer, per mitjà del Rebut de Liquidació de Cotitzacions segellat o validat mecànicament per l'entitat financer.

– Si el pagament es realitza a través d'altres canals, es justificarà per mitjà del Rebut de Liquidació de Cotitzacions i el justificant bancari de pagament.

1.b. Despeses en assegurances: en la justificació haurà de constar sempre la còpia confrontada de la pòlissa de l'assegurança i el rebut bancari del seu abonament.

La còpia de la pòlissa de l'assegurança ha de detallar el període de cobertura i el nombre o nom de les persones assegurades, així com identificar el projecte.

1.c. Despeses en arrendaments de locals afectes al projecte: la despesa esmentada es justificarà per mitjà dels documents següents:

El segundo libramiento de pago, por el 35 por ciento restante de la ayuda, se efectuará tras la comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación del importe inicialmente anticipado. La documentación justificativa del mismo deberá presentarse antes del 30 de diciembre de 2016, salvo aquellos conceptos subvencionables que no se puedan justificar hasta el mes de enero de 2017.

#### *Undécimo. Justificación de gastos*

De conformidad con el artículo 17 de la Orden, las entidades beneficiarias deberán justificar el importe de la subvención concedida. La justificación de las ayudas se efectuará del siguiente modo:

1. Justificación de gastos correspondientes al importe de la subvención otorgada.

1. a. Gastos de personal imputados al proyecto. Se deberán acreditar, en su caso, mediante los siguientes documentos:

– Contratos del personal adscrito total o parcialmente al proyecto subvencionado.

– Nóminas del personal.

– TC1 y TC2 (relación nominal de trabajadores para la cuenta de cotización de la entidad beneficiaria) de los meses imputados a la subvención. Se señalarán en el documento, en su caso, las líneas correspondientes a los trabajadores que imputan horas al proyecto. El modelo TC1 debe estar mecanizado o sellado por la entidad bancaria y puede ser sustituido por el Recibo de Liquidación de Cotizaciones, también sellado o mecanizado por la entidad bancaria, o por el recibo bancario que acredita el pago de la Seguridad Social por cada uno de los meses imputados.

– Modelo 110/111 y 190, en su caso.

Para probar el pago efectivo de las nóminas del personal imputadas al proyecto, la entidad debe aportar:

– Transferencia bancaria. Deberá identificarse a la persona destinataria, el importe y la fecha de la misma. Es importante tener en cuenta que no es válida la Orden de Pago, se requiere el justificante bancario o, en su caso, un certificado bancario en el que se recojan los apartados mencionados anteriormente, firmado y sellado por la entidad financiera en cuestión.

– Remesas. En caso de que los justificantes de pago estén por el total de los trabajadores, deberá presentarse el desglose por trabajador o trabajadora en los siguientes documentos:

– Certificado bancario que acredite que en la remesa bancaria presentada se incluyen los pagos de los trabajadores imputados. El certificado debe detallar el número de remesa, su fecha, los nombres de los trabajadores y trabajadoras, la nómina pagada y su importe.

– Talones bancarios. A cada talón se anexará el justificante bancario que acredite su cobro.

Para probar el pago efectivo de los gastos de Seguridad Social la entidad debe aportar:

– Documentos TC1 y TC2 en los que aparezca el sello de compensación (sello de pago efectivo, no de registro o de recepción) o el pago efectivo de la entidad financiera correspondiente. El TC2 podrá no contener el sello de compensación siempre que venga acompañado de un recibo bancario o de un TC1 o «Recibo de Liquidación de Cotizaciones» que contengan el sello de compensación.

– Cuando los pagos a la Seguridad Social se realicen por el sistema RED (Remisión Electrónica de Documentos) el pago se justificará de la siguiente manera:

– Si el pago se realiza por domiciliación bancaria, mediante el adeudo realizado en la cuenta bancaria.

– Si el pago se efectúa a través de una entidad financiera, mediante el Recibo de Liquidación de Cotizaciones sellado o validado mecánicamente por la entidad financiera.

– Si el pago se realiza a través de otros canales, se justificará mediante el Recibo de Liquidación de Cotizaciones y el justificante bancario de pago.

1.b. Gastos en seguros: en la justificación deberá constar siempre la copia cotejada de la póliza del seguro y el recibo bancario de su abono.

La copia de la póliza del seguro debe detallar el periodo de cobertura y el número o nombre de las personas aseguradas, así como identificar el proyecto.

1.c. Gastos en arrendamientos de locales afectos al proyecto: dicho gasto se justificará mediante los siguientes documentos:

- Còpia del contracte d’arrendament.
- Justificantis acreditatius del pagament.
- Justificantis d’ingrés de retencions i ingressos a compte de l’IRPF en relació amb rendiments procedents de l’arrendament d’immobles urbans (models 115 i 180)
- 1. d. Factures i la resta de justificantis de despesa.
- En la justificació d’altres despeses, en les factures que es relacionen com a justificantis de despesa, haurà de reflectir-se:
  - Número, i si existira, sèrie.
  - Data de la seu expedició. La data haurà d’estar compresa en el termini d’execució del projecte i/o de justificació.
- Haurà de fer-se constar la data en què s’han efectuat les operacions que es documenten o en la qual, si és el cas, s’ha rebut el pagament anticipat, sempre que es tracte d’una data diferent de la d’expedició de la factura.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa, tant de l’obligat a expedir factura com del destinatari de les operacions.
- Número d’identificació fiscal atribuït per l’Administració tributària.
- Adreça, tant de la persona obligada a expedir factura com del destinatari de les operacions.
- Descripció de les operacions i/o productes, consignant-se totes les dades necessàries per a la determinació de la base imposable de l’impost (definit pels articles 78 i 79 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l’Impost sobre el Valor Afegit, d’ara endavant Llei de l’impost), corresponent a aquelles i el seu import, incloent-hi el preu unitari sense impost de les dites operacions, així com qualsevol descompte o rebaixa que no estiga inclòs en el dit preu unitari.
- El tipus impositiu o tipus impositius, si és el cas, aplicats a les operacions.
- La quota tributària que, si és el cas, es repercutisca, que haurà de consignar-se per separat.
- En el cas que l’operació estiga exempta de l’impost, una referència a les disposicions corresponents de la Directiva 2006/112/CE, de 28 de novembre, relativa al sistema comú de l’Impost sobre el Valor Afegit, o als preceptos corresponents de la Llei de l’impost o indicació que l’operació està exempta.
- En cas d’aplicació del règim especial de les agències de viatges, haurà de portar la menció «règim especial de les agències de viatges».
- Haurà d’especificar-se per separat la part de base imponible corresponent a cada una de les operacions que es documenten en una mateixa factura quan es documenten operacions que estiguin exemptes de l’Impost sobre el Valor Afegit i altres en què no.
- 2. Memòria d’actuació.
- La memòria d’actuació haurà de permetre avaluar per l’òrgan que concedeix la subvenció la realització de l’activitat i el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i, per consegüent, haurà de respondre com a mínim als aspectes següents:
- Memòria d’activitats realitzades.
- Calendari de realització de les activitats.
- Metodologia de treball.
- Valoració de l’eficiència de les actuacions realitzades en relació amb les necessitats i problemàtica sobre la qual s’ha actuat.
- Espais, municipis o territori sobre el qual s’ha actuat i realitzat les activitats.
- Persones que han participat en les activitats i les que les han desenvolupades.
- Compliment dels objectius proposats.
- Evaluació.
- Tenint en compte que la memòria té entitat per si mateixa i és la justificació de les activitats, haurà de referir-se a tot allò ja realitzat i conclòs, aportant dades exactes i concretes, de tal manera que permeta relacionar de forma clara i transparent els documents justificatius de les despeses incorregudes i els pagaments realitzats amb les accions subvencionades.
- A la memòria d’actuació s’annexaran els llistats de les persones participants en les activitats de cada projecte.
- Sempre que s’han dut a terme projectes d’informació i assessorament, s’elaborarà un informe en què es farà constar el nombre de persones ateses i els recursos socials a què han sigut derivades, en percentatge.
- Copia del contrato de arrendamiento.
- Justificantes acreditativos del pago.
- Justificantes de ingreso de retenciones e ingresos a cuenta del IRPF en relación con rendimientos procedentes del arrendamiento de inmuebles urbanos (modelos 115 y 180)
- 1. d. Facturas y demás justificantes de gasto.
- En la justificación de otros gastos, en las facturas que se relacionen como justificantes de gasto, deberá reflejarse:
  - Número, y si existiera, serie.
  - Fecha de su expedición. La fecha deberá estar comprendida en el plazo de ejecución del proyecto y/o de justificación.
- Deberá hacerse constar la fecha en que se hayan efectuado las operaciones que se documentan o en la que, en su caso, se haya recibido el pago anticipado, siempre que se trate de una fecha distinta a la de expedición de la factura.
- Nombre y apellidos, razón o denominación social completa, tanto del obligado a expedir factura como del destinatario de las operaciones.
- Número de Identificación Fiscal atribuido por la Administración tributaria.
- Domicilio, tanto de la persona obligada a expedir factura como del destinatario de las operaciones.
- Descripción de las operaciones y/o productos, consignándose todos los datos necesarios para la determinación de la base imponible del Impuesto (definido por los artículos 78 y 79 de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, en adelante Ley del Impuesto) correspondiente a aquellas y su importe, incluyendo el precio unitario sin impuesto de dichas operaciones, así como cualquier descuento o rebaja que no esté incluido en dicho precio unitario.
- El tipo impositivo o tipos impositivos, en su caso, aplicados a las operaciones.
- La cuota tributaria que, en su caso, se repercuta, que deberá consignarse por separado.
- En el supuesto de que la operación esté exenta del Impuesto, una referencia a las disposiciones correspondientes de la Directiva 2006/112/CE, de 28 de noviembre, relativa al sistema común del Impuesto sobre el Valor Añadido, o a los preceptos correspondientes de la Ley del Impuesto o indicación de que la operación está exenta.
- En caso de aplicación del régimen especial de las agencias de viajes, deberá llevar la mención «régimen especial de las agencias de viajes».
- Deberá especificarse por separado la parte de base imponible correspondiente a cada una de las operaciones que se documenten en una misma factura cuando se documenten operaciones que estén exentas del Impuesto sobre el Valor Añadido y otras en las que no.
- 2. Memoria de actuación.
- La memoria de actuación deberá permitir evaluar por el órgano que concede la subvención la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad para la cual se concedió la subvención y, por consiguiente, deberá responder como mínimo a los siguientes aspectos:
- Memoria de actividades realizadas.
- Calendario de realización de las actividades.
- Metodología de trabajo.
- Valoración de la eficiencia de las actuaciones realizadas en relación con las necesidades y problemática sobre la que se ha actuado.
- Espacios, municipios o territorio sobre el que se ha actuado y realizado las actividades.
- Personas que han participado en las actividades y las que las han desarrollado.
- Cumplimiento de los objetivos propuestos.
- Evaluación.
- Teniendo en cuenta que la memoria tiene entidad por sí misma y es la justificación de las actividades, deberá referirse a todo aquello ya realizado y concluido, aportando datos exactos y concretos, de tal manera que permita relacionar de forma clara y transparente los documentos justificativos de los gastos incurridos y los pagos realizados con las acciones subvencionadas.
- A la memoria de actuación se anexarán los listados de las personas participantes en las actividades de cada proyecto.
- Siempre que se hayan llevado a cabo proyectos de información y asesoramiento, se elaborará un informe en el que se hará constar el número de personas atendidas y los recursos sociales a los que han sido derivadas, en porcentaje.

D'acord amb el que disposa l'article 34 de la Llei 11/2015, de 29 de desembre, la totalitat de la despesa anual objecte de la subvenció haurà de justificar-se durant el mes de gener de 2017.

En tot cas s'haurà de presentar el certificat de justificació de despeses que figura com a annex III.

#### *Dotze. Minoració i reintegrament de les subvencions concedides*

Després de la justificació total de la despesa anual objecte de subvenció, la direcció territorial competent per a la instrucció en procedirà a la liquidació. Conseqüència de la dita liquidació i, si és el cas, regularització, s'exigirà el reintegrament dels imports indegudament percebutos, cas que la justificació resulte insuficient. Així mateix, procedirà el reintegrament de la subvenció quan s'acrediten la concorrència de qualsevol de les causes indicades en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb el 17.3.n) del mateix text legal.

#### *Tretze. Logotip*

Les entitats que resulten beneficiàries hauran d'incorporar de forma visible en el material que s'utilitza el següent logotip de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, una vegada demandada l'autorització per part de la Direcció General de l'Agència Valenciana d'Igualtat en la Diversitat:



Per a la seua reproducció haurà de sol·licitar-se a l'adreça electrònica [diversitat\\_ajudes@gva.es](mailto:diversitat_ajudes@gva.es)

S'utilitzarà guardant les proporcions del model, en les ampliacions o reduccions, havent de col·locar en un lloc preferencial del suport a difondre i amb la mateixa categoria que el logotip de l'organització o entitat subvencionada.

València, 22 de juny de 2016. La vicepresidenta del Consell i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives: Mònica Oltra Jarque.

#### ANNEX A

*Relació de programes objecte de la convocatòria amb càrrec a la partida pressupostària 16.02.04, Programa 313.80, Igualtat en la Diversitat, i el seu crèdit disponible en l'exercici 2016. Projectes objecte de subvenció i requisits.*

#### 1. PROGRAMA PER A LA IGUALTAT I LA INCLUSIÓ DEL POBLE GITANO.

*Finalitat:* desenvolupar activitats vinculades al poble gitano en tots els seus àmbits, establint serveis d'informació, assessorament i actuacions concretes que ajuden a contribuir a la promoció i millora de la qualitat de vida de totes les persones gitanas.

##### *Projectes subvencionables preferentment:*

- Informació i assessorament a la població gitana sobre l'accés als diferents recursos: educatiu, assistencial, sanitari, laboral, habitatge, etc.
- Educació i formació de la població gitana infantil i juvenil.
- Seguiment de possibles casos de absentisme i abandó escolar en coordinació amb el Servei Pedagògic Escolar (SPE) i/o el centre escolar.
- Tallers de suport i reforç escolar.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 34 de la Ley 11/2015, de 29 de diciembre, la totalidad del gasto anual objeto de la subvención deberá justificarse durante el mes de enero de 2017.

En todo caso se deberá presentar el certificado de justificación de gastos que figura como anexo III.

#### *Décimo segundo. Minoración y reintegro de las subvenciones concedidas*

Tras la justificación total del gasto anual objeto de subvención, la dirección territorial competente para la instrucción procederá a la liquidación de la misma. Consecuencia de dicha liquidación y, en su caso, regularización, se exigirá el reintegro de los importes indebidamente percibidos, caso de que la justificación resulte insuficiente. Asimismo, procederá el reintegro de la subvención cuando se acrediten la concurrencia de cualquiera de las causas indicadas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en relación con el 17.3.n) del mismo texto legal.

#### *Décimo tercero. Logotipo*

Las entidades que resulten beneficiarias deberán incorporar de forma visible en el material que se utilice el siguiente logotipo de la Conselleria de Igualtat i Polítiques Inclusives, una vez recabada la autorización por parte de la Dirección General de la Agencia Valenciana de Igualdad en la Diversidad:



Para su reproducción deberá solicitarse a la dirección electrónica [diversitat\\_ajudes@gva.es](mailto:diversitat_ajudes@gva.es)

Se utilizará guardando las proporciones del modelo, en las ampliaciones o reducciones, debiéndose colocar en un lugar preferencial del soporte a difundir y con la misma categoría que el logotipo de la organización o entidad subvencionada.

Valencia, 22 de junio de 2016. La vicepresidenta del Consell y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas: Mònica Oltra Jarque.

#### ANEXO A

*Relación de programas objeto de la convocatoria con cargo a la partida presupuestaria 16.02.04, Programa 313.80, Igualdad en la Diversidad, y su crédito disponible en el ejercicio 2016. Proyectos objeto de subvención y requisitos.*

#### 1. PROGRAMA PARA LA IGUALDAD Y LA INCLUSIÓN DEL PUEBLO GITANO.

*Finalidad:* desarrollar actividades vinculadas al pueblo gitano en todos sus ámbitos, estableciendo servicios de información, asesoramiento y actuaciones concretas que ayuden a contribuir a la promoción y mejora de la calidad de vida de todas las personas gitanas.

##### *Proyectos subvencionables preferentemente:*

- Información y asesoramiento a la población gitana sobre el acceso a los diferentes recursos: educativo, asistencial, sanitario, laboral, vivienda, etc.
- Educación y formación de la población gitana infantil y juvenil.
- Seguimiento de posibles casos de absentismo y abandono escolar en coordinación con el Servicio Pedagógico Escolar (SPE) y/o el centro escolar.
- Talleres de apoyo y refuerzo escolar.

- Activitats de suport socioeducatiu (per a xiquets i xiquetes de 4 a 12 anys)
- Intervenció/mediació entre la família, el menor i els centres educatius en els casos en què se sol·licite des del SPE i/o el centre escolar.
- Promoció de la cultura del poble gitano.
- Potenciar l'aprenentatge de la llengua romaní.
- Tallers d'història i cultura gitana.
- Promoció social i cultural de la dona gitana.
- Tallers de formació integral per a aconseguir una més autonomia personal i social.
- Actuacions que fomenten l'accés igualitari de les dones i les xiquetes gitanes als àmbits educatiu, laboral i social.
- Actuacions dirigides a combatre la desigualtat i la discriminació de les dones gitanes.
- Actuacions dirigides a potenciar el desenvolupament sociopersonal i l'autonomia de la joventut gitana.
- Crear hàbits de convivència i respecte.
- Prevenció de conductes marginals.
- Utilització creativa del temps d'oci.
- Informació i assessorament sobre l'accés a l'educació postobligatòria i universitària.
- Sensibilització i formació per a la diversitat i la no-discriminació.
- Foment de l'associacionisme.
- Potenciar la xarxa associativa gitana.

*Requisits dels projectes:*

Els projectes aniran dirigits exclusivament a la població gitana, en els àmbits de desenvolupament dels programes, i es realitzaran durant l'any en què es concedeix la subvenció.

## 2. PROGRAMA PER A LA IGUALTAT DE LESBIANES, GAIS, TRANSEXUALS, BISEXUALS I INTERSEXUALS.

*Finalitat:* Recolzar programes i actuacions que contribuïsquen al benestar i la igualtat de persones lesbianes, gais, transsexuals, bisexuals i intersexuals.

*Projectes subvencionables preferentment:*

- Informació, assessorament i atenció integral a les persones LGTBI:
  - Atenció social.
  - Atenció psicològica.
  - Atenció jurídica.
- Activitats d'informació, sensibilització i formació en la diversitat en pro de la igualtat com a principi social:
  - Xarrades informatives en els centres escolars.
  - Formació de professionals de l'educació, la sanitat, policia, etc.
  - Informació i formació als agents de socialització (família, educadors i educadores, grup d'iguals, entorn social)
  - Campanyes d'informació i sensibilització.
- Programes de prevenció i actuació davant de la discriminació per orientació sexual o identitat de gènere o sexual, així com d'assessorament a l'alumnat LGTBI i als seus familiars, dirigits als departaments d'orientació dels centres educatius i a les seues associacions de pares i mares.

*Requisits dels projectes:*

Els projectes aniran dirigits principalment a l'atenció, la promoció i la defensa dels drets de les persones LGTBI, i a la informació i formació en el respecte a la diversitat sexual amb la finalitat de trencar amb els esquemes de desigualtat i discriminació.

Els projectes es desenvoluparan durant l'any en què es concedeix la subvenció.

- Actividades de apoyo socioeducativo (para niños y niñas de 4 a 12 años)

– Intervención/mediación entre la familia, el menor y los centros educativos en los casos en que se solicite desde el SPE y/o el centro escolar.

- Promoción de la cultura del pueblo gitano.
- Potenciar el aprendizaje de la lengua romaní.
- Talleres de historia y cultura gitana.
- Promoción social y cultural de la mujer gitana.
- Talleres de formación integral para conseguir una mayor autonomía personal y social.

– Actuaciones que fomenten el acceso igualitario de las mujeres y las niñas gitanas a los ámbitos educativo, laboral y social.

– Actuaciones dirigidas a combatir la desigualdad y la discriminación de las mujeres gitanas.

– Actuaciones dirigidas a potenciar el desarrollo sociopersonal y la autonomía de la juventud gitana.

- Crear hábitos de convivencia y respeto.
- Prevención de conductas marginales.
- Utilización creativa del tiempo de ocio.
- Información y asesoramiento sobre el acceso a la educación postobligatoria y universitaria.

– Sensibilización y formación para la diversidad y la no discriminación.

- Fomento del asociacionismo.
- Potenciar la red asociativa gitana.

*Requisitos de los proyectos:*

Los proyectos irán dirigidos exclusivamente a la población gitana, en los ámbitos de desarrollo de los programas, y se realizarán durante el año en que se concede la subvención.

## 2. PROGRAMA PARA LA IGUALDAD DE LESBIANAS, GAIS, TRANSEXUALES, BISEXUALES E INTERSEXUALES.

*Finalidad:* Apoyar programas y actuaciones que contribuyan al bienestar y la igualdad de personas lesbianas, gais, transexuales, bisexuales e intersexuales.

*Proyectos subvencionables preferentemente:*

- Información, asesoramiento y atención integral a las personas LGTBI:
  - Atención social.
  - Atención psicológica.
  - Atención jurídica.
- Actividades de información, sensibilización y formación en la diversidad en pro de la igualdad como principio social:
  - Charlas informativas en los centros escolares.
  - Formación de profesionales de la educación, la sanidad, policía, etc.
  - Información y formación a los agentes de socialización (familia, educadores y educadoras, grupo de iguales, entorno social)
  - Campañas de información y sensibilización.
- Programas de prevención y actuación ante la discriminación por orientación sexual o identidad de género o sexual, así como de asesoramiento al alumnado LGTBI y a sus familiares, dirigidos a los departamentos de orientación de los centros educativos y a sus asociaciones de padres y madres.

*Requisitos de los proyectos:*

Los proyectos irán dirigidos principalmente a la atención, la promoción y la defensa de los derechos de las personas LGTBI, y a la información y formación en el respeto a la diversidad sexual con la finalidad de romper con los esquemas de desigualdad y discriminación.

Los proyectos se desarrollarán durante el año en que se concede la subvención.

### 3. PROGRAMES DE FAMÍLIES

*Finalitat:* Recolzar programes que contribuïsquen al benestar de les famílies.

*Projectes subvencionables preferentment:*

- Intervenció especialitzada amb famílies en situació de conflicte.
- Escoles de famílies els plans de formació del qual vagen dirigits a la formació en:
  - Educació en igualtat.
  - Resolució de conflictes.
  - Igualtat en la diversitat.

*Requisits dels projectes:*

Els projectes aniran dirigits a les famílies la situació de les quals requerisca d'una intervenció especialitzada, i a la formació de mares i pares en l'àmbit dels projectes subvencionables.

Els projectes es desenvoluparan durant l'any en què es concedeix la subvenció.

### 4. PROGRAMES DE DEFENSA I PROMOCIÓ DE LA DIVERSITAT FAMILIAR

*Finalitat:* Finançament de programes que tinguen per objecte la defensa i la promoció dels diferents tipus de famílies.

*Projectes subvencionables preferentment:*

- Informació i orientació a les famílies, busca de beneficis i accions de promoció de la igualtat en la diversitat familiar.

*Requisits dels projectes:*

Els projectes hauran d'anar dirigits a la defensa i la promoció de la diversitat familiar, i es desenvoluparan l'any en què es concedeix la subvenció.

### 5. PROGRAMES D'ATENCIÓ A LES VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA D'ODI

*Finalitat:* Recolzar programes i actuacions dirigits a la sensibilització, la formació i la prevenció de la violència i delictes d'odi, així com l'atenció de víctimes de la dita violència, derivades de prejuïs basats en el racisme, origen ètnic, religió o creences, orientació i identitat sexual, diversitat funcional, exclusió social o qualsevol altra circumstància o condició social o personal.

*Projectes subvencionables preferentment:*

- Programes destinats a la sensibilització, la formació i la prevenció de la violència i delictes d'odi, així com a la mediació entre col·lectius vulnerables i a la memòria de les víctimes.
- Atenció integral a les víctimes de la violència i delictes d'odi: assessorament, suport psicològic, legal i social, i seguiment i acompanyament en la denúncia.

*Requisits dels projectes:*

Els projectes han d'anar dirigits a la sensibilització i prevenció de les conductes d'odi, així com a l'atenció a les víctimes d'aquests delictes. Es desenvoluparan l'any en què es concedeix la subvenció.

### 3. PROGRAMAS DE FAMILIAS

*Finalidad:* Apoyar programas que contribuyan al bienestar de las familias.

*Proyectos subvencionables preferentemente:*

- Intervención especializada con familias en situación de conflicto.
- Escuelas de familias cuyos planes de formación vayan dirigidos a la formación en:
  - Educación en igualdad.
  - Resolución de conflictos.
  - Igualdad en la diversidad.

*Requisitos de los proyectos:*

Los proyectos irán dirigidos a las familias cuya situación requiera de una intervención especializada, y a la formación de madres y padres en el ámbito de los proyectos subvencionables.

Los proyectos se desarrollarán durante el año en que se concede la subvención.

### 4. PROGRAMAS DE DEFENSA Y PROMOCIÓN DE LA DIVERSIDAD FAMILIAR

*Finalidad:* Financiación de programas que tengan por objeto la defensa y la promoción de los diferentes tipos de familias.

*Proyectos subvencionables preferentemente:*

- Información y orientación a las familias, búsqueda de beneficios y acciones de promoción de la igualdad en la diversidad familiar.

*Requisitos de los proyectos:*

Los proyectos deberán ir dirigidos a la defensa y la promoción de la diversidad familiar, y se desarrollarán en el año en que se concede la subvención.

### 5. PROGRAMAS DE ATENCIÓN A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE ODIS

*Finalidad:* Apoyar programas y actuaciones dirigidos a la sensibilización, la formación y la prevención de la violencia y delitos de odio, así como la atención de víctimas de dicha violencia, derivadas de prejuicios basados en el racismo, origen étnico, religión o creencias, orientación e identidad sexual, diversidad funcional, exclusión social o cualquier otra circunstancia o condición social o personal.

*Proyectos subvencionables preferentemente:*

- Programas destinados a la sensibilización, la formación y la prevención de la violencia y delitos de odio, así como a la mediación entre colectivos vulnerables y a la memoria de las víctimas.
- Atención integral a las víctimas de la violencia y delitos de odio: asesoramiento, apoyo psicológico, legal y social, y seguimiento y acompañamiento en la denuncia.

*Requisitos de los proyectos:*

Los proyectos deben ir dirigidos a la sensibilización y prevención de las conductas de odio, así como a la atención a las víctimas de estos delitos. Se desarrollarán en el año en el que se concede la subvención.



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. DEFENSA I PROMOCIÓ DE LA DIVERSITAT FAMILIAR**  
**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. DEFENSA Y PROMOCIÓN DE LA DIVERSIDAD FAMILIAR**

ANNEX I  
ANEXO I

Full 1  
Hoja 1

**A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT  
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD		CIF
DOMICILI DE LA SEU O DELEGACIÓ PERMANENT A LA COMUNITAT VALENCIANA DOMICILIO DE LA SEDE O DELEGACIÓN PERMANENTE EN LA COMUNITAT VALENCIANA		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	COMARCA	PROVÍNCIA / PROVINCIA
TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

**B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT  
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
NIF	COM A / EN CALIDAD DE

**C NOTIFICACIONS  
NOTIFICACIONES**

DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

**D DESPESA TOTAL PRESSUPOSTADA I QUANTIA TOTAL SOL·LICITADA  
GASTO TOTAL PRESUPUESTADO Y CUANTÍA SOLICITADA**

PROGRAMES DE DEFENSA I PROMOCIÓ DE LA DIVERSITAT FAMILIAR PROGRAMAS DE DEFENSA Y PROMOCIÓN DE LA DIVERSIDAD FAMILIAR	Despesa total pressupostada Gasto total presupuestado	Quantia total sol·licitada Cuantía total solicitada

**E PROVÍNCIA O PROVÍNCIES EN LES QUALS ES VA A DESENVOLUPAR EL PROGRAMA  
PROVINCIA O PROVINCIAS EN LAS QUE SE VA A DESARROLLAR EL PROGRAMA**

Província / Provincia	
Alacant / Alicante	<input type="checkbox"/>
Castelló / Castellón	<input type="checkbox"/>
València	<input type="checkbox"/>
Projecte integral / Proyecto integral	<input type="checkbox"/>

Si és un projecte integral haurà de marcar a més la província en què es presenta la sol·licitud

*Si es un proyecto integral deberá marcar además la provincia en la que se presenta la solicitud*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADA

Signatura:  
Firma: \_\_\_\_\_

Les dades de caràcter personal que conté l'impress podrán ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este organ administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions propies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat de exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DATA D'ENTRADA EN L'ÓRGAN COMPETENT  
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. DEFENSA I PROMOCIÓ DE LA DIVERSITAT FAMILIAR**  
**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. DEFENSA Y PROMOCIÓN DE LA DIVERSIDAD FAMILIAR**

ANNEX I  
ANEXO I

Full 2  
Hoja 2

**F PROJECTES PER ALS QUALES SE SOL·LICITA SUBVENCIÓ  
PROYECTOS PARA LOS QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN**

PROGRAMES DE DEFENSA I PROMOCIÓ DE LA DIVERSITAT FAMILIAR. LÍNIA DE SUBVENCIÓ S7108 PROGRAMAS DE DEFENSA Y PROMOCIÓN DE LA DIVERSIDAD FAMILIAR. LÍNEA DE SUBVENCIÓN S7108		Despesa pressupostada Gasto presupuestado	Quantia sol·licitada Cuantía solicitada
<input type="checkbox"/>	Informació i orientació a les famílies, cerca de beneficis i accions de promoció de la igualtat i la inclusió social de la diversitat familiar <i>Información y orientación a las familias, búsqueda de beneficios y acciones de promoción de la igualdad y la inclusión social de la diversidad familiar</i>		
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

**G AJUDES SOL·LICITADES A UNS ALTRES ORGANISMES  
AYUDAS SOLICITADAS A OTROS ORGANISMOS**

--

**H SOL·LICITUD I DECLARACIÓ / SOLICITUD Y DECLARACIÓN**

Que es considere presentat este escrit amb els documents que s'esmenten en este imprés i que s'hi adjunten, fetes les anteriors manifestacions i declarada expressament, sota la meua responsabilitat, la veracitat d'estes, i en conseqüència acordar la concessió de l'ajuda sol·licitada.  
 Així mateix declare no estar sotmés o sotmesa en cap prohibició per a obtindre la condició de persona beneficiària assenyalades en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del compliment d'obligacions de reintegrament de subvencions que, si és el cas, se m'hagueren exigit.

*Que se tenga por presentado este escrito con los documentos que se relacionan en este impreso y que se acompañan, por hechas las anteriores manifestaciones y declarada expresamente, bajo mi responsabilidad, la veracidad de las mismas, y en consecuencia acordar la concesión de la ayuda solicitada.*

Asimismo declaro no estar inciso o incursa en ninguna prohibición para obtener la condición de persona beneficiaria señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, i del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signatura:  
*Firma:* \_\_\_\_\_

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. DEFENSA I PROMOCIÓ DE LA DIVERSITAT FAMILIAR</b>  <b>SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. DEFENSA Y PROMOCIÓN DE LA DIVERSIDAD FAMILIAR</b>	<b>ANNEX I ANEXO I</b>  Full 3 Hoja 3
---	--	--

<b>I DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD</b>			
RAÓ SOCIAL / RAZÓN SOCIAL		NIF	
DOMICILI DE LA SEU O DELEGACIÓ PERMANENT A LA COMUNITAT VALENCIANA DOMICILIO <small>DOMICILIO DE LA SEDE O DELEGACIÓN PERMANENTE EN LA COMUNITAT VALENCIANA</small>		CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
<b>J PROCEDIMENT DE CONCESIÓ PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN</b>			
OBJECTE DEL PROCEDIMENT / OBJETO DEL PROCEDIMIENTO			
PROCEDIMENT MITJANÇANT RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER LA QUAL COSA, INDIQUE: <small>PROCEDIMIENTO MEDIANTE RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, POR LO QUE, INDIQUE:</small>			
Norma de la convocatòria: <small>Norma de la convocatoria:</small>			
Núm. de DOCV <small>Nº de DOCV</small> <span style="margin-left: 20px;">de</span> <span style="margin-left: 20px;">/</span> <span style="margin-left: 20px;">/</span>			
<b>K AUTORIZACIÓ DE CONSULTA TELEMÀTICA DE DADES AUTORIZACIÓN DE CONSULTA TELEMÁTICA DE DATOS</b>			

D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376, de 14/10/2010) done la meua autorització perquè l'òrgan gestor del procediment de concessió obtinga directament la comprovació de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social, així com les dades d'identitat i, si és el cas, de residència.

En cas de no subscriure esta autorització, la persona interessada està obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

*De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm. 6376, de 14/10/2010) doy mi autorización para que el órgano gestor del procedimiento obtenga directamente la comprobación de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social, así como los datos de identidad y, en su caso, de residencia.*

*En caso de no suscribir esta autorización, la persona interesada está obligada a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.*

Autoritze / Autorizo

No autoritze / No autorizo

La persona que signa declara, sota la seua responsabilitat, que les dades ressenyades en esta sol·licitud són exactes i conformes amb el que estableix la legislació.

*La persona que firma declara, bajo su responsabilidad, que los datos reseñados en la presente solicitud son exactos y conformes con lo establecido en la legislación.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

La persona interessada o representat de l'entitat  
*La persona interesada o representante de la entidad*

Signatura:

Firma: \_\_\_\_\_

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podràn ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seus competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat de exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

*Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal.*



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. DEFENSA I PROMOCIÓ DE LA DIVERSITAT FAMILIAR**

**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. DEFENSA Y PROMOCIÓN DE LA DIVERSIDAD FAMILIAR**

ANNEX I  
ANEXO I

Full 4  
Hoja 4

**L CERTIFICAT DE L'ACORD PER AUTORIZAR LA SOL·LICITUD DE L'AJUDA  
CERTIFICADO DEL ACUERDO PARA AUTORIZAR LA SOLICITUD DE LA AYUDA**

La persona indicada com a secretari/ària certifica que per l'acord indicat / La persona indicada como secretario/a certifica que por el acuerdo indicado:

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
SECRETARI/ÀRIA DE (1) / SECRETARIO/A DE (1)	ACORD DE (2) / ACUERDO DE (2)	DATA DE L'ACORD FECHA DEL ACUERDO

Es prengueren les decisions següents / Se tomaron las decisiones siguientes:

- 1r Autoritzar la persona següent per a sol·licitar de la Direcció General de l'Agència Valenciana d'Igualtat en la Diversitat les ajudes que s'expressen en esta sol·licitud
- 1º Autorizar a la persona siguiente para solicitar de la Dirección General de la Agencia Valenciana de Igualdad en la Diversidad las ayudas que se expresan en esta solicitud.

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
ACORD DE (3) / ACUERDO DE (3)		

2n En cas de concessió parcial o total de les ajudes sol·licitades, s'assumiran les obligacions següents:

- Facilitar a l'òrgan competent en matèria d'igualtat en la diversitat tota la informació i documentació sobre l'entitat que li siga requerida.
- Notificar al mateix òrgan competent la sol·licitud i concessió de tota ajuda per part d'altres organismes públics.
- Qualsevol altra obligació que es desprengua de l'orde de convocatòria d'ajuda i subvencions.

2n En caso de concesión parcial o total de las ayudas solicitadas, se asumirán las siguientes obligaciones:

- Facilitar al órgano competente en materia de igualdad en la diversidad toda la información y documentación sobre la entidad que le sea requerida.
- Notificar al mismo órgano competente la solicitud y concesión de toda ayuda por parte de otros organismos públicos.
- Qualquier otra obligación que se desprenda de la orden de convocatoria de ayuda y subvenciones.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
El/La secretari/ària  
El secretario/a

Signatura:

Firma: \_\_\_\_\_

1. Associació, entitat, mancomunitat, etc., nom de la persona jurídica sol·licitant / Asociación, entidad, mancomunidad, etc., nombre de la persona jurídica solicitante.

2. Junta rectora de l'associació, o en general, òrgan col·legiat corresponent / Junta rectora de la asociación, o en general, órgano colegiado correspondiente.

3. Entitat o associació, o persona autorizada / Entidad o asociación, o persona autorizada.

**M CONSIGNACIÓ DE COMpte BANCARI  
CONSIGNACIÓN DE CUENTA BANCARIA**

La persona següent / La persona siguiente:

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
---------------------	--------------	-----

CÀRREC QUE OCUPA EN L'ENTITAT / CARGO QUE OCUPA EN LA ENTIDAD	NOM DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / NOMBRE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE
---	--

Certifica que el compte bancari següent / Certifica que la cuenta bancaria siguiente:

NUM. COMpte BANCARI / NÚMERO DE CUENTA BANCARIA	ENTITAT BANCÀRIA / ENTIDAD BANCARIA
---	-------------------------------------

SUCURSAL	DOMICILIADA A / DOMICILIADA EN
----------	--------------------------------

LOCALITAT / LOCALIDAD	TÍTOL AMB EL QUAL FIGURA EL COMpte BANCARI TÍTULO CON EL QUE FIGURA LA CUENTA BANCARIA
-----------------------	---

Es el designat a l'efecte de dipòsit de les quantitats que li sien concedides en virtut de l'ajuda sol·licitada.

Es la designada al efecto de depósito de las cantidades que le sean concedidas en virtud de la ayuda solicitada.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

La persona depositària - el tresorer/a / La persona depositaria – el tesorero/a

Signatura:

Firma: \_\_\_\_\_



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. DEFENSA I PROMOCIÓ DE LA DIVERSITAT FAMILIAR**  
**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. DEFENSA Y PROMOCIÓN DE LA DIVERSIDAD FAMILIAR**

ANNEX I  
ANEXO I

Full 5  
Hoja 5

**N DECLARACIÓ RESPONSABLE  
DECLARACIÓN RESPONSABLE**

Declare, sota la meua responsabilitat, que l'entitat a la qual represente no es troba incursa en cap dels procediments assenyalats en l'article 171.6 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.  
*Declaro, bajo mi responsabilidad, que la entidad a la que represento no está incursa en ninguno de los procedimientos contemplados en el artículo 171.6 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.*

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

La persona interessada o representat de l'entitat / La persona interesada o representante de la entidad

Signatura:  
*Firma:* \_\_\_\_\_

**Ñ DOCUMENTACIÓ APORTADA  
DOCUMENTACIÓN APORTADA**

- Sol·licitud d'ajuda per a Programes d'Igualtat en la Diversitat. ANNEX I.  
*Solicitud de ayuda para Programas de Igualdad en la Diversidad. ANEXO I.*
  - Fitxa tècnica i pressupost del projecte .ANNEX II (una per cada projecte)  
*Ficha técnica y presupuesto de los proyectos. ANEXO II (una por cada proyecto)*
  - Model de domiciliació bancària degudament emplenat.  
*Modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado.*
- En cas d'haver marcat la casella del NO de l'apartat L de esta sol·licitud, acreditació de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries i de Seguretat Social.  
 En caso de haber marcado la casilla del No del apartado L de esta sol·licitud, acreditación de estar al corriente de obligaciones tributarias y de Seguridad Social.
- Certificat de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.  
*Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.*
  - Certificat de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb la Hisenda Autonòmica.  
*Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones con la Hacienda Autonómica.*
  - Certificat de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions amb la Seguretat Social.  
*Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones frente a la Seguridad Social.*
  - Fotocòpia de la Targeta CIF de l'entitat sol·licitant.  
*Fotocopia de la Tarjeta CIF de la entidad solicitante.*
  - Fotocòpia dels estatuts de l'entitat.  
*Fotocopia de los estatutos de la entidad.*
- Fotocòpia de la documentació acreditativa de la capacitat de la persona signataria de la sol·licitud per a representar a l'entitat (escriptura d'apoderament o certificat de l'accord de govern de l'entitat que facilita a la persona representant per a subscriure la sol·licitud).  
 Fotocopia de la documentación acreditativa de la capacidad de la persona que firma la solicitud para representar a la entidad (escritura de apoderamiento o certificado del acuerdo de gobierno de la entidad que facilita a la persona representante para suscribir la solicitud).
- Memòria explicativa de cada projecte per al que se sol·licita subvenció.  
*Memoria explicativa de cada proyecto para el que se solicita subvención.*

		<b>SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. IGUALTAT DE LESBIANES, GAIS, TRANSEXUALS, BISEXUALS I INTERSEXUALS</b> <b>SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. IGUALDAD DE LESBIANAS, GAYS, TRANSEXUALES, BISEXUALES E INTERSEXUALES</b>		<b>ANNEX I ANEXO I</b>  <b>Full 1 Hoja 1</b>									
<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD</b>													
NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD			CIF										
DOMICILI DE LA SEU O DELEGACIÓ PERMANENT A LA COMUNITAT VALENCIANA <small>DOMICILIO DE LA SEDE O DELEGACIÓN PERMANENTE EN LA COMUNITAT VALENCIANA</small>			CP										
LOCALITAT / LOCALIDAD		COMARCA		PROVÍNCIA / PROVINCIA									
TELÈFON / TELÉFONO		FAX		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO									
<b>B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE</b>													
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE											
NIF		COM A / EN CALIDAD DE											
<b>C NOTIFICACIONS NOTIFICACIONES</b>													
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP	LOCALITAT / LOCALIDAD									
TELÈFON / TELÉFONO		FAX		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO									
<b>D DESPESA TOTAL PRESSUPOSTADA I QUANTIA TOTAL SOL·LICITADA GASTO TOTAL PRESUPUESTADO Y CUANTÍA SOLICITADA</b>													
PROGRAMA PER LA IGUALTAT DE LESBIANES, GAIS, TRANSEXUALS, BISEXUALS I INTERSEXUALS / PROGRAMA PARA LA IGUALDAD DE LESBIANAS, GAIS, TRANSEXUALES, BISEXUALES E INTERSEXUALES			Despesa total pressupostada <i>Gasto total presupuestado</i>	Quantia total sol·licitada <i>Cuantía total solicitada</i>									
<b>E PROVÍNCIA O PROVÍNCIES EN LES QUALS ES VA A DESENVOLUPAR EL PROGRAMA PROVINCIA O PROVINCIAS EN LAS QUE SE VA A DESARROLLAR EL PROGRAMA</b>													
<div style="text-align: center; margin-bottom: 10px;"> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #cccccc;">Província / Provincia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left;">Alacant / Alicante</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">Castelló / Castellón</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">València</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">Projecte integral / Proyecto integral</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Si és un projecte integral haurà de marcar a més la província en què es presenta la sol·licitud  <i>Si es un proyecto integral deberá marcar además la provincia en la que se presenta la solicitud</i></p> </div>					Província / Provincia	Alacant / Alicante	<input type="checkbox"/>	Castelló / Castellón	<input type="checkbox"/>	València	<input type="checkbox"/>	Projecte integral / Proyecto integral	<input type="checkbox"/>
Província / Provincia													
Alacant / Alicante	<input type="checkbox"/>												
Castelló / Castellón	<input type="checkbox"/>												
València	<input type="checkbox"/>												
Projecte integral / Proyecto integral	<input type="checkbox"/>												
_____, _____ d _____ de _____													
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> <small>REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA</small> </div>													
<small>IA - 22559 - 01 - E</small>													
<small>DATA D'ENTRADA EN L'ÓRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</small>													



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. IGUALTAT DE LESBIANES, GAIS, TRANSEXUALS, BISEXUALS I INTERSEXUALS**  
**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. IGUALDAD DE LESBIANAS, GAYS, TRANSEXUALES, BISEXUALES E INTERSEXUALES**

ANNEX I  
ANEXO I  
Full 2  
Hoja 2

**F PROJECTES PER ALS QUALS SE SOL·LICITA SUBVENCIÓ  
PROYECTOS PARA LOS QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN**

		Despesa pressupostada <i>Gasto presupuestado</i>	Quantia sol·licitada <i>Cuantía solicitada</i>
<input type="checkbox"/>	Informació, assessorament i atenció integral a les persones LGTBI <i>Información, asesoramiento y atención integral a las personas LGTBI</i>		
<input type="checkbox"/>	Activitats d'informació, sensibilització i formació en la diversitat en pro de la igualtat com a principi social <i>Actividades de información, sensibilización y formación en la diversidad en pro de la igualdad como principio social</i>		
<input type="checkbox"/>	Programes de prevenció i actuació davant la discriminació per orientació sexual o identitat de gènere o sexual, així com d'assessorament al alumnat LGTBI i les seues famílies, dirigit als departaments d'orientació del centres educatius i a les seues associacions de pares i mares <i>Programas de prevención y actuación ante la discriminación por orientación sexual o identidad de género o sexual, así como de asesoramiento al alumnado LGTBI y a sus familiares, dirigidos a los departamentos de orientación de los centros educativos y a sus asociaciones de padres y madres</i>		
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

**G AJUDES SOL·LICITADES A UNS ALTRES ORGANISMES  
AYUDAS SOLICITADAS A OTROS ORGANISMOS**

**H SOL·LICITUD I DECLARACIÓ / SOLICITUD Y DECLARACIÓN**

Que es considere presentat este escrit amb els documents que s'esmenten en este imprés i que s'hi adjunten, fetes les anteriors manifestacions i declarada expressament, sota la meua responsabilitat, la veracitat d'estes, i en conseqüència acordar la concessió de l'ajuda sol·licitada.  
Així mateix declare no estar sotmés o sotmesa en cap prohibició per a obtindre la condició de persona beneficiària assenyalades en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del compliment d'obligacions de reintegrament de subvencions que, si és el cas, se m'hagueren exigit.

*Que se tenga por presentado este escrito con los documentos que se relacionan en este impreso y que se acompañan, por hechas las anteriores manifestaciones y declarada expresamente, bajo mi responsabilidad, la veracidad de las mismas, y en consecuencia acordar la concesión de la ayuda solicitada.*

*Asimismo declaro no estar incursio o incurso en ninguna prohibición para obtener la condición de persona beneficiaria señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, i del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signatura:  
Firma:

	<b>SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. IGUALTAT DE LESBIANES, GAIS, TRANSEXUALS, BISEXUALS I INTERSEXUALS</b> <b>SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. IGUALDAD DE LESBIANAS, GAYS, TRANSEXUALES, BISEXUALES E INTERSEXUALES</b>	<b>ANNEX I ANEXO I</b>  <b>Full 3 Hoja 3</b>	
<b>I DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD</b>			
RAÓ SOCIAL / RAZÓN SOCIAL		NIF	
DOMICILI DE LA SEU O DELEGACIÓ PERMANENT A LA COMUNITAT VALENCIANA DOMICILIO <i>DOMICILIO DE LA SEDE O DELEGACIÓN PERMANENTE EN LA COMUNITAT VALENCIANA</i>		CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
<b>J PROCEDIMENT DE CONCESIÓ PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN</b>			
OBJECTE DEL PROCEDIMENT / OBJETO DEL PROCEDIMIENTO			
PROCEDIMENT MITJANÇANT RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER LA QUAL COSA, INDIQUE: <i>PROCEDIMIENTO MEDIANTE RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, POR LO QUE, INDIQUE:</i>			
Norma de la convocatòria: <i>Norma de la convocatoria:</i>			
Núm. de DOCV <i>Nº de DOCV</i>			
_____ de _____ / _____			
<b>K AUTORIZACIÓ DE CONSULTA TELEMÀTICA DE DADES AUTORIZACIÓN DE CONSULTA TELEMÁTICA DE DATOS</b>			
D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376, de 14/10/2010) done la meua autorització perquè l'òrgan gestor del procediment de concessió obtinga directament la comprovació de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social, així com les dades d'identitat i, si és el cas, de residència. En cas de no subscriure esta autorització, la persona interessaada està obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.			
<i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm. 6376, de 14/10/2010) doy mi autorización para que el órgano gestor del procedimiento obtenga directamente la comprobación de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social, así como los datos de identidad y, en su caso, de residencia.</i> <i>En caso de no suscribir esta autorización, la persona interesada está obligada a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i>			
<input type="checkbox"/> Autoritze / Autorizo <input type="checkbox"/> No autoritze / No autorizo			
La persona que signa declara, sota la seua responsabilitat, que les dades ressenyades en esta sol·licitud són exactes i conformes amb el que estableix la legislació. <i>La persona que firma declara, bajo su responsabilidad, que los datos reseñados en la presente solicitud son exactos y conformes con lo establecido en la legislación.</i>			
_____, _____ d _____ de _____			
La persona interessada o representat de l'entitat <i>La persona interesada o representante de la entidad</i>			
Signatura: <i>Firma:</i> _____			



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. IGUALTAT DE LESBIANES, GAIS, TRANSEXUALS, BISEXUALS I INTERSEXUALS  
SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. IGUALDAD DE LESBIANAS, GAYS, TRANSEXUALES, BISEXUALES E INTERSEXUALES**

ANNEX I  
ANEXO I  
Full 4  
Hoja 4

**L CERTIFICAT DE L'ACORD PER AUTORIZAR LA SOL·LICITUD DE L'AJUDA  
CERTIFICADO DEL ACUERDO PARA AUTORIZAR LA SOLICITUD DE LA AYUDA**

La persona indicada com a secretari/ària certifica que per l'acord indicat / La persona indicada como secretario/a certifica que por el acuerdo indicado:

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
SECRETARI/ÀRIA DE (1) / SECRETARIO/A DE (1)	ACORD DE (2) / ACUERDO DE (2)	DATA DE L'ACORD FECHA DEL ACUERDO

Es prengueren les decisions següents / Se tomaron las decisiones siguientes:

- 1r Autoritzar la persona següent per a sol·licitar de la Direcció General de l'Agència Valenciana d'Igualtat en la Diversitat les ajudes que s'expressen en esta sol·licitud
- 1º Autorizar a la persona siguiente para solicitar de la Dirección General de la Agencia Valenciana de Igualdad en la Diversidad las ayudas que se expresan en esta solicitud.

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
ACORD DE (3) / ACUERDO DE (3)		

2n En cas de concessió parcial o total de les ajudes sol·licitades, s'assumiran les obligacions següents:

- Facilitar a l'òrgan competent en matèria d'igualtat en la diversitat tota la informació i documentació sobre l'entitat que li siga requerida.
- Notificar al mateix òrgan competent la sol·licitud i concessió de tota ajuda per part d'altres organismes públics.
- Qualsevol altra obligació que es desprengui de l'orde de convocatòria d'ajuda i subvencions.

2n En caso de concesión parcial o total de las ayudas solicitadas, se asumirán las siguientes obligaciones:

- Facilitar al órgano competente en materia de igualdad en la diversidad toda la información y documentación sobre la entidad que le sea requerida.
- Notificar al mismo órgano competente la solicitud y concesión de toda ayuda por parte de otros organismos públicos.
- Qualquier otra obligación que se desprenda de la orden de convocatoria de ayuda y subvenciones.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
El/La secretari/ària  
El secretario/a

Signatura:  
Firma: \_\_\_\_\_

1. Associació, entitat, mancomunitat, etc., nom de la persona jurídica sol·licitant / Asociación, entidad, mancomunidad, etc., nombre de la persona jurídica solicitante.
2. Junta rectora de l'associació, o en general, òrgan col·legiat corresponent / Junta rectora de la asociación, o en general, órgano colegiado correspondiente.
3. Entitat o associació, o persona autorizada / Entidad o asociación, o persona autorizada.

<b>M CONSIGNACIÓ DE COMpte BANCARI CONSIGNACIÓN DE CUENTA BANCARIA</b>		
La persona següent / La persona siguiente:		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
CÀRREC QUE OCUPA EN L'ENTITAT / CARGO QUE OCUPA EN LA ENTIDAD	NOM DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / NOMBRE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	
Certifica que el compte bancari següent / Certifica que la cuenta bancaria siguiente:		
NUM. COMpte BANCARI / NÚMERO DE CUENTA BANCARIA	ENTITAT BANCÀRIA / ENTIDAD BANCARIA	
SUCURSAL	DOMICILIADA A / DOMICILIADA EN	
LOCALITAT / LOCALIDAD	TÍTOL AMB EL QUAL FIGURA EL COMpte BANCARI TÍTULO CON EL QUE FIGURA LA CUENTA BANCARIA	

Es el designat a l'efecte de dipòsit de les quantitats que li s'han concedides en virtut de l'ajuda sol·licitada.

Es la designada al efecto de depósito de las cantidades que le sean concedidas en virtud de la ayuda solicitada.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

La persona depositària - el tresorer/a / La persona depositaria – el tesorero/a

Signatura:  
Firma: \_\_\_\_\_

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. IGUALTAT DE LESBIANES, GAIS, TRANSEXUALS, BISEXUALS I INTERSEXUALS</b> <b>SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. IGUALDAD DE LESBIANAS, GAYS, TRANSEXUALES, BISEXUALES E INTERSEXUALES</b>	<b>ANNEX I ANEXO I</b>  <b>Full 5 Hoja 5</b>
---	--	--

**N DECLARACIÓ RESPONSABLE  
DECLARACIÓN RESPONSABLE**

Declare, sota la meua responsabilitat, que l'entitat a la qual represente no es troba incursa en cap dels procediments assenyalats en l'article 171.6 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.  
*Declaro, bajo mi responsabilidad, que la entidad a la que represento no está incursa en ninguno de los procedimientos contemplados en el artículo 171.6 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

*La persona interessada o representat de l'entitat / La persona interesada o representante de la entidad*

Signatura:  
*Firma:* \_\_\_\_\_

**Ñ DOCUMENTACIÓ APORTADA  
DOCUMENTACIÓN APORTADA**

- Sol·licitud d'ajuda per a Programes d'Igualtat en la Diversitat. ANNEX I.  
*Solicitud de ayuda para Programas de Igualdad en la Diversidad. ANEXO I.*
  - Fitxa tècnica i pressupost del projecte .ANNEX II (una per cada projecte)  
*Ficha técnica y presupuesto de los proyectos. ANEXO II (una por cada proyecto)*
  - Model de domiciliació bancària degudament emplenat.  
*Modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado.*
- En cas d'haver marcat la casella del NO de l'apartat L de esta sol·licitud, acreditació de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries i de Seguretat Social.  
 En caso de haber marcado la casilla del No del apartado L de esta sol·licitud, acreditación de estar al corriente de obligaciones tributarias y de Seguridad Social.
- Certificat de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.  
*Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.*
  - Certificat de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb la Hisenda Autonòmica.  
*Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones con la Hacienda Autonómica.*
  - Certificat de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions amb la Seguretat Social.  
*Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones frente a la Seguridad Social.*
  - Fotocòpia de la Targeta CIF de l'entitat sol·licitant.  
*Fotocopia de la Tarjeta CIF de la entidad solicitante.*
  - Fotocòpia dels estatuts de l'entitat.  
*Fotocopia de los estatutos de la entidad.*
- Fotocòpia de la documentació acreditativa de la capacitat de la persona signataria de la sol·licitud per a representar a l'entitat (escriptura d'apoderament o certificat de l'accord de govern de l'entitat que facilita a la persona representant per a subscriure la sol·licitud).  
 Fotocopia de la documentació acreditativa de la capacidad de la persona que firma la solicitud para representar a la entidad (escritura de apoderamiento o certificado del acuerdo de gobierno de la entidad que facilita a la persona representante para suscribir la solicitud).
- Memòria explicativa de cada projecte per al que se sol·licita subvenció.  
*Memoria explicativa de cada proyecto para el que se solicita subvención.*



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. PROGRAMES DE FAMÍLIES**  
**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. PROGRAMAS DE FAMILIAS**

ANNEX I  
 ANEXO I  
 Full 1  
 Hoja 1

**A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT  
 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD		CIF
DOMICILI DE LA SEU O DELEGACIÓ PERMANENT A LA COMUNITAT VALENCIANA <small>DOMICILIO DE LA SEDE O DELEGACIÓN PERMANENTE EN LA COMUNITAT VALENCIANA</small>		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	COMARCA	PROVÍNCIA / PROVINCIA
TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

**B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT  
 DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
NIF	COM A / EN CALIDAD DE

**C NOTIFICACIONS  
 NOTIFICACIONES**

DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

**D DESPESA TOTAL PRESSUPOSTADA I QUANTIA TOTAL SOL·LICITADA  
 GASTO TOTAL PRESUPUESTADO Y CUANTÍA SOLICITADA**

PROGRAMES DE FAMÍLIES <small>PROGRAMAS DE FAMILIAS</small>	Despesa total pressupostada <i>Gasto total presupuestado</i>	Quantia total sol·licitada <i>Cuantía total solicitada</i>

**E PROVÍNCIA O PROVÍNCIES EN LES QUALES ES VA A DESENVOLUPAR EL PROGRAMA  
 PROVINCIA O PROVINCIAS EN LAS QUE SE VA A DESARROLLAR EL PROGRAMA**

Província / Provincia	
Alacant / Alicante	<input type="checkbox"/>
Castelló / Castellón	<input type="checkbox"/>
València	<input type="checkbox"/>
Projecte integral / Proyecto integral	<input type="checkbox"/>

Si és un projecte integral haurà de marcar a més la província en què es presenta la sol·licitud  
*Si es un proyecto integral deberá marcar además la provincia en la que se presenta la solicitud*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADA

--

DATA D'ENTRADA EN L'ÓRGAN COMPETENT  
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. PROGRAMES DE FAMÍLIES**  
**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. PROGRAMAS DE FAMILIAS**

ANNEX I  
 ANEXO I  
 Full 2  
 Hoja 2

**F PROJECTES PER ALS QUALS SE SOL·LICITA SUBVENCIÓ  
 PROYECTOS PARA LOS QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN**

PROGRAMES DE FAMÍLIES. LÍNIA DE SUBVENCIÓ S6489 PROGRAMAS DE FAMILIAS. LÍNEA DE SUBVENCIÓN S6489		Despesa pressupostada <i>Gasto presupuestado</i>	Quantia sol·licitada <i>Cuantía solicitada</i>
<input type="checkbox"/>	Intervenció Especialitzada amb famílies en situació de conflicte <i>Intervención Especializada con familias en situación de conflicto</i>		
<input type="checkbox"/>	Ecoles de Famílies / Escuelas de Familias: <input type="checkbox"/> Educació en Igualtat / Educación en Igualdad		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Resolució de conflictes / Resolución de conflictos		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Igualtat en la Diversitat / Igualdad en la Diversidad		
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

**G AJUDES SOL·LICITADES A UNS ALTRES ORGANISMES  
 AYUDAS SOLICITADAS A OTROS ORGANISMOS**

--

**H SOL·LICITUD I DECLARACIÓ / SOLICITUD Y DECLARACIÓN**

Que es considere presentat este escrit amb els documents que s'esmenten en este imprés i que s'hi adjunten, fetes les anteriors manifestacions i declarada expressament, sota la meua responsabilitat, la veracitat d'estes, i en conseqüència acordar la concessió de l'ajuda sol·licitada.  
 Així mateix declare no estar sotmés o sotmesa en cap prohibició per a obtindre la condició de persona beneficiària assenyalades en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del compliment d'obligacions de reintegrament de subvencions que, si és el cas, se m'hagueren exigit.

*Que se tenga por presentado este escrito con los documentos que se relacionan en este impreso y que se acompañan, por hechas las anteriores manifestaciones y declarada expresamente, bajo mi responsabilidad, la veracidad de las mismas, y en consecuencia acordar la concesión de la ayuda solicitada.*

*Asimismo declaro no estar incursio o incursa en ninguna prohibición para obtener la condición de persona beneficiaria señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, i del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signatura:  
*Firma:*

	<b>SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. PROGRAMES DE FAMÍLIES</b> <b>SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. PROGRAMAS DE FAMILIAS</b>	<b>ANNEX I ANEXO I</b>  Full 3 Hoja 3	
<b>I DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD</b>			
RAÓ SOCIAL / RAZÓN SOCIAL		NIF	
DOMICILI DE LA SEU O DELEGACIÓ PERMANENT A LA COMUNITAT VALENCIANA DOMICILIO <small>DOMICILIO DE LA SEDE O DELEGACIÓN PERMANENTE EN LA COMUNITAT VALENCIANA</small>		CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
<b>J PROCEDIMENT DE CONCESIÓ PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN</b>			
OBJECTE DEL PROCEDIMENT / OBJETO DEL PROCEDIMIENTO			
PROCEDIMENT MITJANÇANT RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER LA QUAL COSA, INDIQUE: <i>PROCEDIMIENTO MEDIANTE RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, POR LO QUE, INDIQUE:</i>			
Norma de la convocatòria: <i>Norma de la convocatoria:</i>			
Núm. de DOCV <i>Nº de DOCV</i> <span style="margin-left: 20px;">de</span> <span style="margin-left: 20px; border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 2px;">/</span> <span style="margin-left: 20px;">/</span> <span style="margin-left: 20px;"></span>			
<b>K AUTORIZACIÓ DE CONSULTA TELEMÀTICA DE DADES AUTORIZACIÓN DE CONSULTA TELEMÁTICA DE DATOS</b>			
<p>D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376, de 14/10/2010) done la meua autorització perquè l'òrgan gestor del procediment de concessió obtinga directament la comprovació de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social, així com les dades d'identitat i, si és el cas, de residència.</p> <p>En cas de no subscriure esta autorització, la persona interessaada està obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.</p> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm. 6376, de 14/10/2010) doy mi autorización para que el órgano gestor del procedimiento obtenga directamente la comprobación de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social, así como los datos de identidad y, en su caso, de residencia.</i></p> <p><i>En caso de no suscribir esta autorización, la persona interesada está obligada a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i></p>			
<input type="checkbox"/> Autoritze / Autorizo <input type="checkbox"/> No autoritze / No autorizo			
<p>La persona que signa declara, sota la seua responsabilitat, que les dades ressenyades en esta sol·licitud són exactes i conformes amb el que estableix la legislació.</p> <p><i>La persona que firma declara, bajo su responsabilidad, que los datos reseñados en la presente solicitud son exactos y conformes con lo establecido en la legislación.</i></p>			
<hr style="display: inline-block; width: 20%; vertical-align: middle;"/> <span style="margin: 0 10px;">,</span> <span style="margin: 0 10px;">d</span> <span style="margin: 0 10px;">de</span> <hr style="display: inline-block; width: 20%; vertical-align: middle;"/>			
La persona interessada o representat de l'entitat <i>La persona interesada o representante de la entidad</i>			
Signatura: <i>Firma:</i> <hr style="width: 100px; margin: 0 auto;"/>			



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. PROGRAMES DE FAMÍLIES**

**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. PROGRAMAS DE FAMILIAS**

ANNEX I  
ANEXO I

Full 4  
Hoja 4

**L CERTIFICAT DE L'ACORD PER AUTORIZAR LA SOL·LICITUD DE L'AJUDA  
CERTIFICADO DEL ACUERDO PARA AUTORIZAR LA SOLICITUD DE LA AYUDA**

La persona indicada com a secretari/ària certifica que per l'acord indicat / La persona indicada como secretario/a certifica que por el acuerdo indicado:

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
SECRETARI/ÀRIA DE (1) / SECRETARIO/A DE (1)	ACORD DE (2) / ACUERDO DE (2)	DATA DE L'ACORD FECHA DEL ACUERDO

Es prengueren les decisions següents / Se tomaron las decisiones siguientes:

- 1r Autoritzar la persona següent per a sol·licitar de la Direcció General de l'Agència Valenciana d'Igualtat en la Diversitat les ajudes que s'expressen en esta sol·licitud
- 1º Autorizar a la persona siguiente para solicitar de la Dirección General de la Agencia Valenciana de Igualdad en la Diversidad las ayudas que se expresan en esta solicitud.

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
ACORD DE (3) / ACUERDO DE (3)		

2n En cas de concessió parcial o total de les ajudes sol·licitades, s'assumiran les obligacions següents:

- Facilitar a l'òrgan competent en matèria d'igualtat en la diversitat tota la informació i documentació sobre l'entitat que li siga requerida.
- Notificar al mateix òrgan competent la sol·licitud i concessió de tota ajuda per part d'altres organismes públics.
- Qualsevol altra obligació que es desprengui de l'orde de convocatòria d'ajuda i subvencions.

2n En caso de concesión parcial o total de las ayudas solicitadas, se asumirán las siguientes obligaciones:

- Facilitar al órgano competente en materia de igualdad en la diversidad toda la información y documentación sobre la entidad que le sea requerida.
- Notificar al mismo órgano competente la solicitud y concesión de toda ayuda por parte de otros organismos públicos.
- Qualquier otra obligación que se desprenda de la orden de convocatoria de ayuda y subvenciones.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
El/La secretari/ària  
El secretario/a

Signatura:  
Firma: \_\_\_\_\_

1. Associació, entitat, mancomunitat, etc., nom de la persona jurídica sol·licitant / Asociación, entidad, mancomunidad, etc., nombre de la persona jurídica solicitante.

2. Junta rectora de l'associació, o en general, òrgan col·legiat corresponent / Junta rectora de la asociación, o en general, órgano colegiado correspondiente.

3. Entitat o associació, o persona autoritzada / Entidad o asociación, o persona autorizada.

**M CONSIGNACIÓ DE COMpte BANCARI  
CONSIGNACIÓN DE CUENTA BANCARIA**

La persona següent / La persona siguiente:

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
CÀRREC QUE OCUPA EN L'ENTITAT / CARGO QUE OCUPA EN LA ENTIDAD	NOM DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / NOMBRE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	

Certifica que el compte bancari següent / Certifica que la cuenta bancaria siguiente:

NUM. COMpte BANCARI / NÚMERO DE CUENTA BANCARIA	ENTITAT BANCÀRIA / ENTIDAD BANCARIA
SUCURSAL	DOMICILIADA A / DOMICILIADA EN
LOCALITAT / LOCALIDAD	TÍTOL AMB EL QUAL FIGURA EL COMpte BANCARI TÍTULO CON EL QUE FIGURA LA CUENTA BANCARIA

Es el designat a l'efecte de dipòsit de les quantitats que li s'han concedides en virtut de l'ajuda sol·licitada.

Es la designada al efecto de depósito de las cantidades que le sean concedidas en virtud de la ayuda solicitada.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

La persona depositària - el tresorer/a / La persona depositaria – el tesorero/a

Signatura:  
Firma: \_\_\_\_\_

	<b>SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. PROGRAMES DE FAMÍLIES</b> <b>SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. PROGRAMAS DE FAMILIAS</b>	<b>ANNEX I ANEXO I</b>  Full 5 Hoja 5
<b>N DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE</b>		
<p>Declare, sota la meua responsabilitat, que l'entitat a la qual represente no es troba incursa en cap dels procediments assenyalats en l'article 171.6 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.  <i>Declaro, bajo mi responsabilidad, que la entidad a la que represento no está incursa en ninguno de los procedimientos contemplados en el artículo 171.6 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, _____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">La persona interessada o representat de l'entitat / La persona interesada o representante de la entidad</p>		
Signatura: <i>Firma:</i> _____		
<b>Ñ DOCUMENTACIÓ APORTADA DOCUMENTACIÓN APORTADA</b>		
<p><input type="checkbox"/> Sol·licitud d'ajuda per a Programes d'Igualtat en la Diversitat. ANNEX I.  <i>Solicitud de ayuda para Programas de Igualdad en la Diversidad. ANEXO I.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fitxa tècnica i pressupost del projecte .ANNEX II (una per cada projecte)  <i>Ficha técnica y presupuesto de los proyectos. ANEXO II (una por cada proyecto)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Model de domiciliació bancària degudament emplenat.  <i>Modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado.</i></p> <p>En cas d'haver marcat la casella del NO de l'apartat L de esta sol·licitud, acreditació de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries i de Seguretat Social.  <input type="checkbox"/> En caso de haber marcado la casilla del No del apartado L de esta sol·licitud, acreditación de estar al corriente de obligaciones tributarias y de Seguridad Social.</p> <p><input type="checkbox"/> Certificat de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.  <i>Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Certificat de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb la Hisenda Autonòmica.  <i>Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones con la Hacienda Autonómica.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Certificat de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions amb la Seguretat Social.  <i>Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones frente a la Seguridad Social.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fotocòpia de la Targeta CIF de l'entitat sol·licitant.  <i>Fotocopia de la Tarjeta CIF de la entidad solicitante.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fotocòpia dels estatuts de l'entitat.  <i>Fotocopia de los estatutos de la entidad.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fotocòpia de la documentació acreditativa de la capacitat de la persona signatària de la sol·licitud per a representar a l'entitat (escriptura d'apoderament o certificat de l'accord de govern de l'entitat que facilita a la persona representant per a subscriure la sol·licitud).  <i>Fotocopia de la documentación acreditativa de la capacidad de la persona que firma la solicitud para representar a la entidad (escritura de apoderamiento o certificado del acuerdo de gobierno de la entidad que facilita a la persona representante para suscribir la solicitud).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Memòria explicativa de cada projecte per al que se sol·licita subvenció.  <i>Memoria explicativa de cada proyecto para el que se solicita subvención.</i></p>		



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. IGUALTAT I INCLUSIÓ DEL POBLE GITANO**  
**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. IGUALDAD E INCLUSIÓN DEL PUEBLO GITANO**

ANNEX I  
 ANEXO I  
 Full 1  
 Hoja 1

<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD</b>		CIF											
NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD		CP											
DOMICILI DE LA SEU O DELEGACIÓ PERMANENT A LA COMUNITAT VALENCIANA DOMICILIO DE LA SEDE O DELEGACIÓN PERMANENTE EN LA COMUNITAT VALENCIANA		PROVÍNCIA / PROVINCIA											
LOCALITAT / LOCALIDAD		COMARCA											
TELÈFON / TELÉFONO		FAX											
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO													
<b>B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE</b>		NOM / NOMBRE											
COGNOMS / APELLIDOS		NIF											
COM A / EN CALIDAT DE													
<b>C NOTIFICACIONS NOTIFICACIONES</b>		LOCALITAT / LOCALIDAD											
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP											
TELÈFON / TELÉFONO		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO											
<b>D DESPESA TOTAL PRESSUPOSTADA I QUANTIA TOTAL SOL·LICITADA GASTO TOTAL PRESUPUESTADO Y CUANTÍA SOLICITADA</b>		Despesa total pressupostada <i>Gasto total presupuestado</i>											
PROGRAMA PER LA IGUALTAT I LA INCLUSIÓ DEL POBLE GITANO <i>PROGRAMA PARA LA IGUALDAD Y LA INCLUSIÓN DEL PUEBLO GITANO</i>		Quantia total sol·licitada <i>Cuantía total solicitada</i>											
<b>E PROVÍNCIA O PROVÍNCIES EN LES QUALS ES VA A DESENVOLUPAR EL PROGRAMA PROVINCIA O PROVINCIAS EN LAS QUE SE VA A DESARROLLAR EL PROGRAMA</b>		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #cccccc; text-align: left; padding: 2px;">Província / Provincia</th> <th style="width: 20px; padding: 2px;"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 2px;">Alacant / Alicante</td> <td style="width: 20px; text-align: center; padding: 2px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Castelló / Castellón</td> <td style="width: 20px; text-align: center; padding: 2px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">València</td> <td style="width: 20px; text-align: center; padding: 2px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Projecte integral / Proyecto integral</td> <td style="width: 20px; text-align: center; padding: 2px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p style="font-size: small; margin-top: 2px;">Si és un projecte integral haurà de marcar a més la província en què es presenta la sol·licitud <i>Si es un proyecto integral deberá marcar además la provincia en la que se presenta la solicitud</i></p>		Província / Provincia		Alacant / Alicante	<input type="checkbox"/>	Castelló / Castellón	<input type="checkbox"/>	València	<input type="checkbox"/>	Projecte integral / Proyecto integral	<input type="checkbox"/>
Província / Provincia													
Alacant / Alicante	<input type="checkbox"/>												
Castelló / Castellón	<input type="checkbox"/>												
València	<input type="checkbox"/>												
Projecte integral / Proyecto integral	<input type="checkbox"/>												
_____, _____ d _____ de _____		REGISTRE D'ENTRADA <i>REGISTRO DE ENTRADA</i>											
Signatura: <i>Firma:</i> _____		DATA D'ENTRADA EN L'ÓRGAN COMPETENT <i>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</i>											



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. IGUALTAT I INCLUSIÓ DEL POBLE GITANO**  
**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. IGUALDAD E INCLUSIÓN DEL PUEBLO GITANO**

ANNEX I  
 ANEXO I  
 Full 2  
 Hoja 2

**F PROJECTES PER ALS QUALS SE SOL·LICITA SUBVENCIÓ  
 PROYECTOS PARA LOS QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN**

**PROGRAMA PER LA IGUALTAT I LA INCLUSIÓ DEL POBLE GITANO. LÍNIA DE SUBVENCIÓ S1331**  
**PROGRAMA PARA LA IGUALDAD Y LA INCLUSIÓN DEL PUEBLO GITANO. LÍNEA DE SUBVENCIÓN S1331**

	Despesa pressupostada Gasto presupuestado	Quantia sol·licitada Cuantía solicitada
<input type="checkbox"/> Informació i assessorament a la població gitana per al accés als diferents recursos: educatiu, assistencial, sanitari, laboral, habitatge, etc. <i>Información y asesoramiento a la población gitana sobre el acceso a los diferentes recursos: educativo, asistencial, sanitario, laboral, vivienda, etc.</i>		
<input type="checkbox"/> Educació i formació de la població gitana infantil i juvenil <i>Educación y formación de la población gitana infantil y juvenil</i>		
<input type="checkbox"/> Promoció de la cultura gitana <i>Promoción de la cultura gitana</i>		
<input type="checkbox"/> Promoció social i cultural de la dona gitana <i>Promoción social y cultural de la mujer gitana</i>		
<input type="checkbox"/> Actuacions dirigides a potenciar el desenvolupament social i personal i la autonomia del jove gitano <i>Actuaciones dirigidas a potenciar el desarrollo sociopersonal y la autonomía del joven gitano</i>		
<input type="checkbox"/> Foment de l'associacionisme <i>Fomento del asociacionismo</i>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

**G AJUDES SOL·LICITADES A UNS ALTRES ORGANISMES  
 AYUDAS SOLICITADAS A OTROS ORGANISMOS**

**H SOL·LICITUD I DECLARACIÓ / SOLICITUD Y DECLARACIÓN**

Que es considere presentat este escrit amb els documents que s'esmenten en este imprés i que s'hi adjunten, fetes les anteriors manifestacions i declarada expressament, sota la meua responsabilitat, la veracitat d'estes, i en conseqüència acordar la concessió de l'ajuda sol·licitada. Així mateix declare no estar sotmés o sotmesa en cap prohibició per a obtindre la condició de persona beneficiària assenyalades en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del compliment d'obligacions de reintegrament de subvencions que, si és el cas, se m'hagueren exigit.

*Que se tenga por presentado este escrito con los documentos que se relacionan en este impreso y que se acompañan, por hechas las anteriores manifestaciones y declarada expresamente, bajo mi responsabilidad, la veracidad de las mismas, y en consecuencia acordar la concesión de la ayuda solicitada. Asimismo declaro no estar inciso o incursa en ninguna prohibición para obtener la condición de persona beneficiaria señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, i del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido.*

DIN - A4

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signatura:  
*Firma:* \_\_\_\_\_

10/06/16



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. IGUALTAT I INCLUSIÓ DEL POBLE GITANO**  
**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. IGUALDAD E INCLUSIÓN DEL PUEBLO GITANO**

ANNEX I  
 ANEXO I  
 Full 3  
 Hoja 3

<b>I DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD</b>			
RAÓ SOCIAL / RAZÓN SOCIAL		NIF	
DOMICILI DE LA SEU O DELEGACIÓ PERMANENT A LA COMUNITAT VALENCIANA DOMICILIO DOMICILIO DE LA SEDE O DELEGACIÓN PERMANENTE EN LA COMUNITAT VALENCIANA		CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
<b>J PROCEDIMENT DE CONCESIÓ PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN</b>			
OBJECTE DEL PROCEDIMENT / OBJETO DEL PROCEDIMIENTO			
PROCEDIMENT MITJANÇANT RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER LA QUAL COSA, INDIQUE: PROCEDIMIENTO MEDIANTE RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, POR LO QUE, INDIQUE:			
Norma de la convocatòria: Norma de la convocatoria:			
Núm. de DOCV Nº de DOCV _____ de _____ / _____			
<b>K AUTORIZACIÓ DE CONSULTA TELEMÀTICA DE DADES AUTORIZACIÓN DE CONSULTA TELEMÁTICA DE DATOS</b>			

D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376, de 14/10/2010) done la meua autorització perquè l'òrgan gestor del procediment de concessió obtinga directament la comprovació de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social, així com les dades d'identitat i, si és el cas, de residència.

En cas de no subscriure esta autorització, la persona interessaada està obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm. 6376, de 14/10/2010) doy mi autorización para que el órgano gestor del procedimiento obtenga directamente la comprobación de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social, así como los datos de identidad y, en su caso, de residencia.

En caso de no suscribir esta autorización, la persona interesada está obligada a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.

Autoritze / Autorizo

No autoritze / No autorizo

La persona que signa declara, sota la seua responsabilitat, que les dades ressenyades en esta sol·licitud són exactes i conformes amb el que estableix la legislació.

La persona que firma declara, bajo su responsabilidad, que los datos reseñados en la presente solicitud son exactos y conformes con lo establecido en la legislación.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

La persona interessada o representat de l'entitat  
La persona interesada o representante de la entidad

Signatura:

Firma: \_\_\_\_\_

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podràn ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seus competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat de exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal.



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. IGUALTAT I INCLUSIÓ DEL POBLE GITANO**  
**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. IGUALDAD E INCLUSIÓN DEL PUEBLO GITANO**

ANNEX I  
 ANEXO I  
 Full 4  
 Hoja 4

**L CERTIFICAT DE L'ACORD PER AUTORIZAR LA SOL·LICITUD DE L'AJUDA**  
**CERTIFICADO DEL ACUERDO PARA AUTORIZAR LA SOLICITUD DE LA AYUDA**

La persona indicada com a secretari/ària certifica que per l'acord indicat / La persona indicada como secretario/a certifica que por el acuerdo indicado:

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
SECRETARI/ÀRIA DE (1) / SECRETARIO/A DE (1)	ACORD DE (2) / ACUERDO DE (2)	DATA DE L'ACORD FECHA DEL ACUERDO

Es prengueren les decisions següents / Se tomaron las decisiones siguientes:

- 1r Autoritzar la persona següent per a sol·licitar de la Direcció General de l'Agència Valenciana d'Igualtat en la Diversitat les ajudes que s'expressen en esta sol·licitud  
 1º Autorizar a la persona siguiente para solicitar de la Dirección General de la Agencia Valenciana de Igualdad en la Diversidad las ayudas que se expresan en esta solicitud.

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
ACORD DE (3) / ACUERDO DE (3)		

2n En cas de concessió parcial o total de les ajudes sol·licitades, s'assumiran les obligacions següents:

- Facilitar a l'òrgan competent en matèria d'igualtat en la diversitat tota la informació i documentació sobre l'entitat que li siga requerida.
- Notificar al mateix òrgan competent la sol·licitud i concessió de tota ajuda per part d'altres organismes públics.
- Qualsevol altra obligació que es desprengua de l'orde de convocatòria d'ajuda i subvencions.

2n En caso de concesión parcial o total de las ayudas solicitadas, se asumirán las siguientes obligaciones:

- Facilitar al órgano competente en materia de igualdad en la diversidad toda la información y documentación sobre la entidad que le sea requerida.
- Notificar al mismo órgano competente la solicitud y concesión de toda ayuda por parte de otros organismos públicos.
- Qualquier otra obligación que se desprenda de la orden de convocatoria de ayuda y subvenciones.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
 El/La secretari/ària  
 El secretario/a

Signatura:  
 Firma: \_\_\_\_\_

1. Associació, entitat, mancomunitat, etc., nom de la persona jurídica sol·licitant / Asociación, entidad, mancomunidad, etc., nombre de la persona jurídica solicitante.  
 2. Junta rectora de l'associació, o en general, òrgan col·legiat corresponent / Junta rectora de la asociación, o en general, órgano colegiado correspondiente.  
 3. Entitat o associació, o persona autorizada / Entidad o asociación, o persona autorizada.

<b>M CONSIGNACIÓ DE COMpte BANCARI</b> <b>CONSIGNACIÓN DE CUENTA BANCARIA</b>	
La persona següent / La persona siguiente:	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
CÀRREC QUE OCUPA EN L'ENTITAT / CARGO QUE OCUPA EN LA ENTIDAD	NOM DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / NOMBRE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE
Certifica que el compte bancari següent / Certifica que la cuenta bancaria siguiente:	
NUM. COMpte BANCARI / NÚMERO DE CUENTA BANCARIA	ENTITAT BANCÀRIA / ENTIDAD BANCARIA
SUCURSAL	DOMICILIADA A / DOMICILIADA EN
LOCALITAT / LOCALIDAD	TÍTOL AMB EL QUAL FIGURA EL COMpte BANCARI TÍTULO CON EL QUE FIGURA LA CUENTA BANCARIA

Es el designat a l'efecte de dipòsit de les quantitats que li sien concedides en virtut de l'ajuda sol·licitada.

Es la designada al efecto de depósito de las cantidades que le sean concedidas en virtud de la ayuda solicitada.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

La persona depositària - el tresorer/a / La persona depositaria – el tesorero/a

Signatura:  
 Firma: \_\_\_\_\_

	<b>SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. IGUALTAT I INCLUSIÓ DEL POBLE GITANO</b>  <b>SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. IGUALDAD E INCLUSIÓN DEL PUEBLO GITANO</b>	<b>ANNEX I ANEXO I</b>  Full 5 Hoja 5
<b>N DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE</b>		
<p>Declare, sota la meua responsabilitat, que l'entitat a la qual represente no es troba incursa en cap dels procediments assenyalats en l'article 171.6 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.  <i>Declaro, bajo mi responsabilidad, que la entidad a la que represento no está incursa en ninguno de los procedimientos contemplados en el artículo 171.6 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, _____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">La persona interessada o representat de l'entitat / La persona interesada o representante de la entidad</p>		
Signatura: <i>Firma:</i> _____		
<b>Ñ DOCUMENTACIÓ APORTADA DOCUMENTACIÓN APORTADA</b>		
<p><input type="checkbox"/> Sol·licitud d'ajuda per a Programes d'Igualtat en la Diversitat. ANNEX I.  <i>Solicitud de ayuda para Programas de Igualdad en la Diversidad. ANEXO I.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fitxa tècnica i pressupost del projecte .ANNEX II (una per cada projecte)  <i>Ficha técnica y presupuesto de los proyectos. ANEXO II (una por cada proyecto)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Model de domiciliació bancària degudament emplenat.  <i>Modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado.</i></p> <p>En cas d'haver marcat la casella del NO de l'apartat L de esta sol·licitud, acreditació de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries i de Seguretat Social.  <input type="checkbox"/> En caso de haber marcado la casilla del No del apartado L de esta sol·licitud, acreditación de estar al corriente de obligaciones tributarias y de Seguridad Social.</p> <p><input type="checkbox"/> Certificat de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.  <i>Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Certificat de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb la Hisenda Autonòmica.  <i>Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones con la Hacienda Autonómica.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Certificat de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions amb la Seguretat Social.  <i>Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones frente a la Seguridad Social.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fotocòpia de la Targeta CIF de l'entitat sol·licitant.  <i>Fotocopia de la Tarjeta CIF de la entidad solicitante.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fotocòpia dels estatuts de l'entitat.  <i>Fotocopia de los estatutos de la entidad.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Fotocòpia de la documentació acreditativa de la capacitat de la persona signatària de la sol·licitud per a representar a l'entitat (escriptura d'apoderament o certificat de l'accord de govern de l'entitat que facilita a la persona representant per a subscriure la sol·licitud).  <i>Fotocopia de la documentación acreditativa de la capacidad de la persona que firma la solicitud para representar a la entidad (escritura de apoderamiento o certificado del acuerdo de gobierno de la entidad que facilita a la persona representante para suscribir la solicitud).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Memòria explicativa de cada projecte per al que se sol·licita subvenció.  <i>Memoria explicativa de cada proyecto para el que se solicita subvención.</i></p>		



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. ATENCIÓ A LES VÍCTIMES DE VIOLENCIA D'ODI**  
**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. ATENCIÓN A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE ODIO**

ANNEX I  
ANEXO I  
Full 1  
Hoja 1

<b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD</b>								
NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD		CIF						
DOMICILI DE LA SEU O DELEGACIÓ PERMANENT A LA COMUNITAT VALENCIANA DOMICILIO DE LA SEDE O DELEGACIÓN PERMANENTE EN LA COMUNITAT VALENCIANA		CP						
LOCALITAT / LOCALIDAD		COMARCA	PROVÍNCIA / PROVINCIA					
TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO						
<b>B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE</b>								
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE						
NIF	COM A / EN CALIDAD DE							
<b>C NOTIFICACIONS NOTIFICACIONES</b>								
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD					
TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO						
<b>D DESPESA TOTAL PRESSUPOSTADA I QUANTIA TOTAL SOL·LICITADA GASTO TOTAL PRESUPUESTADO Y CUANTÍA SOLICITADA</b>								
PROGRAMES D'ATENCIÓ A LES VÍCTIMES DE VIOLENCIA D'ODI PROGRAMAS DE ATENCIÓN A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE ODIO		Despesa total pressupostada <i>Gasto total presupuestado</i>	Quantia total sol·licitada <i>Cuantía total solicitada</i>					
<b>E PROVÍNCIA O PROVÍNCIES EN LES QUALS ES VA A DESENVOLUPAR EL PROGRAMA PROVINCIA O PROVINCIAS EN LAS QUE SE VA A DESARROLLAR EL PROGRAMA</b>								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #cccccc; text-align: left; padding: 2px;">Província / Provincia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 2px;">Alacant / Alicante <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Castelló / Castellón <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">València <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Projecte integral / Proyecto integral <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Província / Provincia	Alacant / Alicante <input type="checkbox"/>	Castelló / Castellón <input type="checkbox"/>	València <input type="checkbox"/>	Projecte integral / Proyecto integral <input type="checkbox"/>	<p style="font-size: small;">Si és un projecte integral haurà de marcar a més la província en què es presenta la sol·licitud  <i>Si es un proyecto integral deberá marcar además la provincia en la que se presenta la solicitud</i></p> <hr style="margin-top: 10px; margin-bottom: 10px;"/> <p style="text-align: center;">_____, _____ d _____ de _____</p>	
Província / Provincia								
Alacant / Alicante <input type="checkbox"/>								
Castelló / Castellón <input type="checkbox"/>								
València <input type="checkbox"/>								
Projecte integral / Proyecto integral <input type="checkbox"/>								
Signatura: Firma: _____		<small>REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA</small>						

Les dades de caràcter personal que conté l'impress podrán ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat de exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT  
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. ATENCIÓ A LES VÍCTIMES DE VIOLENCIA D'ODI**  
**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. ATENCIÓN A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE ODIO**

ANNEX I  
ANEXO I

Full 2  
Hoja 2

**F PROJECTES PER ALS QUALES SE SOL·LICITA SUBVENCIÓ  
PROYECTOS PARA LOS QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN**

**PROGRAMA D'ATENCIÓ A LES VÍCTIMES DE VIOLENCIA D'ODI. LÍNIA DE SUBVENCIÓ S6735**  
**PROGRAMA DE ATENCIÓN A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE ODIS. LÍNEA DE SUBVENCIÓN S6735**

	Despesa pressupostada Gasto presupuestado	Quantia sol·licitada Cuantía solicitada
<input type="checkbox"/> Programes destinats a la sensibilització, la formació i la prevenció de la violència i els delictes d'odi, així com a la mediació entre col·lectius vulnerables i a la memòria de les víctimes. <i>Programas destinados a la sensibilización, la formación y la prevención de la violencia y los delitos de odio, así como a la mediación entre colectivos vulnerables y a la memoria de las víctimas.</i>		
<input type="checkbox"/> Atenció integral a les víctimes de violència i delictes d'odi: assessorament, recolzament psicològic, legal i social, i seguiment i acompañament en la denúncia. <i>Atención integral a las víctimas de violencia y delitos de odio: asesoramiento, apoyo psicológico, legal y social, y seguimiento y acompañamiento en la denuncia.</i>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

**G AJUDES SOL·LICITADES A UNS ALTRES ORGANISMES  
AYUDAS SOLICITADAS A OTROS ORGANISMOS**

**H SOL·LICITUD I DECLARACIÓ / SOLICITUD Y DECLARACIÓN**

Que es considere presentat este escrit amb els documents que s'esmenten en este imprés i que s'hi adjunten, fetes les anteriors manifestacions i declarada expressament, sota la meua responsabilitat, la veracitat d'estes, i en conseqüència acordar la concessió de l'ajuda sol·licitada. Així mateix declare no estar sotmés o sotmesa en cap prohibició per a obtindre la condició de persona beneficiària assenyalades en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del compliment d'obligacions de reintegrament de subvencions que, si és el cas, se m'hagueren exigit.

*Que se tenga por presentado este escrito con los documentos que se relacionan en este impreso y que se acompañan, por hechas las anteriores manifestaciones y declarada expresamente, bajo mi responsabilidad, la veracidad de las mismas, y en consecuencia acordar la concesión de la ayuda solicitada.*

*Asimismo declaro no estar incursio o incurso en ninguna prohibición para obtener la condición de persona beneficiaria señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, i del cumplimiento de obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubiesen exigido.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signatura:  
Firma:

	<b>SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. ATENCIÓ A LES VÍCTIMES DE VIOLENCIA D'ODI</b> <b>SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. ATENCIÓN A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE ODIO</b>	<b>ANNEX I ANEXO I</b>  Full 3 Hoja 3	
<b>I DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD</b>			
RAÓ SOCIAL / RAZÓN SOCIAL		NIF	
DOMICILI DE LA SEU O DELEGACIÓ PERMANENT A LA COMUNITAT VALENCIANA DOMICILIO <small>DOMICILIO DE LA SEDE O DELEGACIÓN PERMANENTE EN LA COMUNITAT VALENCIANA</small>		CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
<b>J PROCEDIMENT DE CONCESIÓ PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN</b>			
OBJECTE DEL PROCEDIMENT / OBJETO DEL PROCEDIMIENTO			
PROCEDIMENT MITJANÇANT RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER LA QUAL COSA, INDIQUE: <i>PROCEDIMIENTO MEDIANTE RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, POR LO QUE, INDIQUE:</i>			
Norma de la convocatòria: <i>Norma de la convocatoria:</i>			
Núm. de DOCV <i>Nº de DOCV</i> <span style="margin-left: 20px;">de</span> <span style="margin-left: 20px; border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 2px;">/</span> <span style="margin-left: 20px; border-bottom: 1px solid black; padding-bottom: 2px;">/</span>			
<b>K AUTORIZACIÓ DE CONSULTA TELEMÀTICA DE DADES AUTORIZACIÓN DE CONSULTA TELEMÁTICA DE DATOS</b>			
D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376, de 14/10/2010) done la meua autorització perquè l'òrgan gestor del procediment de concessió obtinga directament la comprovació de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social, així com les dades d'identitat i, si és el cas, de residència. En cas de no subscriure esta autorització, la persona interessaada està obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.			
<i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm. 6376, de 14/10/2010) doy mi autorización para que el órgano gestor del procedimiento obtenga directamente la comprobación de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social, así como los datos de identidad y, en su caso, de residencia.</i> <i>En caso de no suscribir esta autorización, la persona interesada está obligada a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i>			
<input type="checkbox"/> Autoritze / Autorizo <input type="checkbox"/> No autoritze / No autorizo			
La persona que signa declara, sota la seua responsabilitat, que les dades ressenyades en esta sol·licitud són exactes i conformes amb el que estableix la legislació. <i>La persona que firma declara, bajo su responsabilidad, que los datos reseñados en la presente solicitud son exactos y conformes con lo establecido en la legislación.</i>			
_____, _____ d _____ de _____			
La persona interessada o representat de l'entitat <i>La persona interesada o representante de la entidad</i>			
Signatura: <i>Firma:</i> _____			



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. ATENCIÓ A LES VÍCTIMES DE VIOLENCIA D'ODI**  
**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. ATENCIÓN A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE ODIO**

ANNEX I  
 ANEXO I  
 Full 4  
 Hoja 4

**L CERTIFICAT DE L'ACORD PER AUTORIZAR LA SOL·LICITUD DE L'AJUDA**  
**CERTIFICADO DEL ACUERDO PARA AUTORIZAR LA SOLICITUD DE LA AYUDA**

La persona indicada com a secretari/ària certifica que per l'acord indicat / La persona indicada como secretario/a certifica que por el acuerdo indicado:

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
SECRETARI/ÀRIA DE (1) / SECRETARIO/A DE (1)	ACORD DE (2) / ACUERDO DE (2)	DATA DE L'ACORD FECHA DEL ACUERDO

Es prengueren les decisions següents / Se tomaron las decisiones siguientes:

- 1r Autoritzar la persona següent per a sol·licitar de la Direcció General de l'Agència Valenciana d'Igualtat en la Diversitat les ajudes que s'expressen en esta sol·licitud  
 1º Autorizar a la persona siguiente para solicitar de la Dirección General de la Agencia Valenciana de Igualdad en la Diversidad las ayudas que se expresan en esta solicitud.

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
ACORD DE (3) / ACUERDO DE (3)		

2n En cas de concessió parcial o total de les ajudes sol·licitades, s'assumiran les obligacions següents:

- Facilitar a l'òrgan competent en matèria d'igualtat en la diversitat tota la informació i documentació sobre l'entitat que li siga requerida.
- Notificar al mateix òrgan competent la sol·licitud i concessió de tota ajuda per part d'altres organismes públics.
- Qualsevol altra obligació que es desprengua de l'orde de convocatòria d'ajuda i subvencions.

2n En caso de concesión parcial o total de las ayudas solicitadas, se asumirán las siguientes obligaciones:

- Facilitar al órgano competente en materia de igualdad en la diversidad toda la información y documentación sobre la entidad que le sea requerida.
- Notificar al mismo órgano competente la solicitud y concesión de toda ayuda por parte de otros organismos públicos.
- Qualquier otra obligación que se desprenda de la orden de convocatoria de ayuda y subvenciones.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
 El/La secretari/ària  
 El secretario/a

Signatura:  
 Firma: \_\_\_\_\_

1. Associació, entitat, mancomunitat, etc., nom de la persona jurídica sol·licitant / Asociación, entidad, mancomunidad, etc., nombre de la persona jurídica solicitante.  
 2. Junta rectora de l'associació, o en general, òrgan col·legiat corresponent / Junta rectora de la asociación, o en general, órgano colegiado correspondiente.  
 3. Entitat o associació, o persona autorizada / Entidad o asociación, o persona autorizada.

<b>M CONSIGNACIÓ DE COMpte BANCARI</b> <b>CONSIGNACIÓN DE CUENTA BANCARIA</b>	
La persona següent / La persona siguiente:	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
CÀRREC QUE OCUPA EN L'ENTITAT / CARGO QUE OCUPA EN LA ENTIDAD	NOM DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / NOMBRE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE
Certifica que el compte bancari següent / Certifica que la cuenta bancaria siguiente:	
NUM. COMpte BANCARI / NÚMERO DE CUENTA BANCARIA	ENTITAT BANCÀRIA / ENTIDAD BANCARIA
SUCURSAL	DOMICILIADA A / DOMICILIADA EN
LOCALITAT / LOCALIDAD	TÍTOL AMB EL QUAL FIGURA EL COMpte BANCARI <small>TÍTULO CON EL QUE FIGURA LA CUENTA BANCARIA</small>

Es el designat a l'efecte de dipòsit de les quantitats que li sien concedides en virtut de l'ajuda sol·licitada.

Es la designada al efecto de depósito de las cantidades que le sean concedidas en virtud de la ayuda solicitada.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

La persona depositària - el tresorer/a / La persona depositaria – el tesorero/a

Signatura:  
 Firma: \_\_\_\_\_

	<b>SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. ATENCIÓ A LES VÍCTIMES DE VIOLENCIA D'ODI</b> <b>SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. ATENCIÓN A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE ODISMO</b>	<b>ANNEX I ANEXO I</b>  <b>Full 5 Hoja 5</b>
---	--	--

**N DECLARACIÓ RESPONSABLE  
DECLARACIÓN RESPONSABLE**

Declare, sota la meua responsabilitat, que l'entitat a la qual represente no es troba incursa en cap dels procediments assenyalats en l'article 171.6 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.  
*Declaro, bajo mi responsabilidad, que la entidad a la que represento no está incursa en ninguno de los procedimientos contemplados en el artículo 171.6 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

*La persona interessada o representat de l'entitat / La persona interesada o representante de la entidad*

Signatura:  
*Firma:* \_\_\_\_\_

**Ñ DOCUMENTACIÓ APORTADA  
DOCUMENTACIÓN APORTADA**

- Sol·licitud d'ajuda per a Programes d'Igualtat en la Diversitat. ANNEX I.  
*Solicitud de ayuda para Programas de Igualdad en la Diversidad. ANEXO I.*
  - Fitxa tècnica i pressupost del projecte .ANNEX II (una per cada projecte)  
*Ficha técnica y presupuesto de los proyectos. ANEXO II (una por cada proyecto)*
  - Model de domiciliació bancària degudament emplenat.  
*Modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado.*
- En cas d'haver marcat la casella del NO de l'apartat L de esta sol·licitud, acreditació de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries i de Seguretat Social.  
 En caso de haber marcado la casilla del No del apartado L de esta sol·licitud, acreditación de estar al corriente de obligaciones tributarias y de Seguridad Social.
- Certificat de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.  
*Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.*
  - Certificat de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb la Hisenda Autonòmica.  
*Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones con la Hacienda Autonómica.*
  - Certificat de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions amb la Seguretat Social.  
*Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones frente a la Seguridad Social.*
  - Fotocòpia de la Targeta CIF de l'entitat sol·licitant.  
*Fotocopia de la Tarjeta CIF de la entidad solicitante.*
  - Fotocòpia dels estatuts de l'entitat.  
*Fotocopia de los estatutos de la entidad.*
- Fotocòpia de la documentació acreditativa de la capacitat de la persona signataria de la sol·licitud per a representar a l'entitat (escriptura d'apoderament o certificat de l'accord de govern de l'entitat que facilita a la persona representant per a subscriure la sol·licitud).  
 Fotocopia de la documentació acreditativa de la capacidad de la persona que firma la solicitud para representar a la entidad (escritura de apoderamiento o certificado del acuerdo de gobierno de la entidad que facilita a la persona representante para suscribir la solicitud).
- Memòria explicativa de cada projecte per al que se sol·licita subvenció.  
*Memoria explicativa de cada proyecto para el que se solicita subvención.*

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. PRESENTACIÓ DE PROJECTES</b>  <b>SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. PRESENTACIÓN DE PROYECTOS</b>	<b>ANNEX II ANEXO II</b>  Full 1 Hoja 1
NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD		
PROGRAMA		
A	<b>NOM I DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO</b>	
B	<b>OBJECTIUS OBJETIVOS</b>	
C	<b>METODOLOGIA METODOLOGÍA</b>	

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. PRESENTACIÓ DE PROJECTES</b>  <b>SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. PRESENTACIÓN DE PROYECTOS</b>	<b>ANNEX II ANEXO II</b>  Full 2 Hoja 2
<b>D</b>	<b>NÚMERO I PERFIL DE LES PERSONES USUÀRIES NÚMERO Y PERFIL DE LAS PERSONAS USUARIAS</b>	
<b>E</b>	<b>CRONOGRAMA: DATA I HORARIS EN ELS QUALS ES VA A DESENVOLUPAR EL PROJECTE CRONOGRAMA: FECHA Y HORARIOS EN LOS QUE SE VA A DESARROLLAR EL PROYECTO</b>	
<b>F</b>	<b>RELACIÓ DE CENTRES I ENTITATS AMB LES QUALS ES VA A COORDINAR EL PROJECTE RELACIÓN DE CENTROS Y ENTIDADES CON LAS QUE SE VA A COORDINAR EL PROYECTO</b>	
<b>G</b>	<b>METODOLOGIA PER A EVALUAR EL PROJECTE METODOLOGÍA PARA EVALUAR EL PROYECTO</b>	



## **SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. PRESENTACIÓ DE PROJECTES**

### ***SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. PRESENTACIÓN DE PROYECTOS***

**ANNEX II  
ANEXO II**

## H PRESSUPOST TOTAL DEL PROJECTE (DESPESSES CORRENTS) PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO (GASTOS CORRIENTES)

Conceptes <i>Conceptos</i>	Finançació pròpia <i>Financiación propia</i>	Altres aportacions <i>Otras aportaciones</i>	Quantitat sol·licitada <i>Cuantía solicitada</i>	Cost total <i>Coste total</i>
Personal				
Arrendament de locals <i>Arrendamiento de locales</i>				
Adquisició de béns i serveis <i>Adquisición de bienes y servicios</i>				
Despeses de gestió i administració de l'entitat <i>Gastos de gestión y administración de la entidad</i>				
Despeses de transport i dietes <i>Gastos de transporte y dietas</i>				
Despeses de manteniment i subministrament del local relacionats amb el projecte <i>Gastos de mantenimiento y suministro del local relacionados con el proyecto</i>				
Altres despeses subvencionables <i>Otros gastos subvencionables</i>				
Totals <i>Total</i>				

## I | PRESSUPOST DETALLAT DEL PROJECTE *PRESUPUESTO DETALLADO DEL PROYECTO*

**PERSONAL VOLUNTARI QUE COL·LABORA EN EL PROJECTE / PERSONAL VOLUNTARIO QUE COLABORA EN EL PROYECTO**

Categoria professional o lloc que ocupa <i>Categoría profesional o puesto que desempeña</i>	Funcions <i>Funciones</i>	Dedicació total al projecte en hores setmanals <i>Dedicatoria total al proyecto en horas semanales</i>



## **SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. PRESENTACIÓ DE PROJECTES**

### **SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. PRESENTACIÓN DE PROYECTOS**

**ANNEX II**  
**ANEXO II**

## PRESSUPOST DETALLAT DEL PROJECTE (CONTINUACIÓ) PRESUPUESTO DETALLADO DEL PROYECTO (CONTINUACIÓN)

ARRENDAMENT DE LOCALS / ARRENDAMIENTO DE LOCALES

## **JUSTIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DEL LOCAL ARRENDAT AMB L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE**

## **JUSTIFICACIÓN DE LA RELACIÓN DEL LOCAL ALQUILADO CON LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

## DIRECCIÓ TERRITORIAL D'IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES DIRECCIÓN TERRITORIAL DE IGUALDAD Y POLÍTICAS INCLUSIVAS

17/06/16



**SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT. PRESENTACIÓ DE PROJECTES**  
**SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD. PRESENTACIÓN DE PROYECTOS**

ANNEX II  
 ANEXO II  
 Full 5  
 Hoja 5

I | **PRESSUPOST DETALLAT DEL PROJECTE (CONTINUACIÓ)  
 PRESUPUESTO DETALLADO DEL PROYECTO (CONTINUACIÓN)**

**DESPESES DE TRANSPORT I DIETES / GASTOS DE TRANSPORTE Y DIETAS**

Concepte Concepto	Import Importe
Total	

**DESPESES DE MANTENIMENT I SUBMINISTRAMENT DEL LOCAL RELACIONATS AMB EL PROJECTE  
 GASTOS DE MANTENIMIENTO Y SUMINISTRO DEL LOCAL RELACIONADOS CON EL PROYECTO**

Concepte Concepto	Import Importe
Total	

**ALTRES DESPESES SUBVENCIONABLES / OTROS GASTOS SUBVENCIONABLES**

Concepte Concepto	Import Importe
Total	

Si no disposa de suficient espai en el predeterminat en aquest annex, es podrà afegir full annex, indicant-ho. En la fulla annexa s'haurà d'utilitzar la mateixa estructura.  
*Si no dispone de suficiente espacio en el predeterminado en este anexo, podrá añadir hoja anexa, indicándolo. En la hoja anexa se utilizará la misma estructura.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signatura:  
*Firma:* \_\_\_\_\_

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>CERTIFICAT DE JUSTIFICACIÓ DE DESPESES</b> <b>CERTIFICADO DE JUSTIFICACIÓN DE GASTOS</b>	<b>ANNEX III ANEXO III</b> Full 1 Hoja 1
---	--	--

<b>A</b>	<b>DADES DE L'ENTITAT DATOS DE LA ENTIDAD</b>		
NOM DE L'ENTITAT SUBVENCIONADA / NOMBRE DE LA ENTIDAD SUBVENCIONADA			
NOM DEL PROJECTE QUE ES JUSTIFICA / NOMBRE DEL PROYECTO QUE SE JUSTIFICA			
NÚM. EXPEDIENT / NÚM. EXPEDIENTE		IMPORT SUBVENCIÓ (EUROS) / IMPORTE SUBVENCIÓN (EUROS)	NÚM. JUSTIFICACIÓ / NÚM. JUSTIFICACIÓN
<b>B</b>	<b>CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN</b>		
<i>Que la present relació de justificants correspon als originals que s'han presentat davant la Direcció Territorial d'Igualtat i Polítiques Inclusives com a documentació adjunta a esta certificació; que han sigut degudament abonats, i són plenament justificatius de la subvenció concedida per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives (3) / Que la presente relación de justificantes corresponde a los originales que se han presentado en la Dirección Territorial de Igualdad y Políticas Inclusivas como documentación adjunta a esta certificación; que los mismos han sido debidamente abonados y son plenamente justificativos de la subvención concedida por la Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas (3)</i>			
<b>DESPESES DE SOSTENIMENT / GASTOS DE SOSTENIMIENTO</b>			
Núm. orden Núm. orden (1)	Manament pagament/factura <i>Mandamiento pago/factura</i>		Proveïdor / Proveïdora <i>Proveedor / Proveedora</i> (2)
Núm.	Data / Fecha	Concepte <i>Concepto</i>	Import <i>Importe</i>
<b>DESPESES DE PERSONAL / GASTOS DE PERSONAL</b>			
Núm. orden Núm. orden (1)	TC1/TC2  Núm.      Data / Fecha		Nom de la persona treballadora <i>Nombre de la persona trabajadora</i>
Núm.	Data / Fecha	Categoria professional <i>Categoría profesional</i>	Retribució <i>Retribución</i>

La qual cosa certifica el/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_ , amb DNI \_\_\_\_\_ , con DNI \_\_\_\_\_  
*Lo que certifica el/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_ , con DNI \_\_\_\_\_*  
 com a \_\_\_\_\_  
*como \_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADA**

Signatura:  
*Firma: \_\_\_\_\_*

- (1) S'expressarà el número d'ordre que s'assigna al justificant. La còpia acarada que s'acompanya al certificat haurà d'anar numerada amb el mateix número d'ordre.  
*Se expresará el número de orden que se asigna al justificante. La copia compulsada que se acompaña al certificado deberá ir numerada con el mismo número de orden.*
- (2) S'expressarà nom o denominació completa de l'empresa proveïdora o propietari/ària del servei, amb el DNI o CIF.  
*Se expresará nombre o denominación completa de la empresa proveedora o propietario/a del servicio, con el DNI o CIF.*
- (3) La Direcció Territorial d'Igualtat i Polítiques Inclusives, una vegada acarts els originals, podrà guardar còpia acarada o confrontada d'estos, tornant els originals a la persona interessada.  
*La Dirección Territorial de Igualdad y Políticas Inclusivas, una vez cotejados los originales, podrá guardar copia cotejada o compulsada de los mismos, devolviendo los originales a la persona interesada.*

DATA D'ENTRADA EN L'ÓRGAN COMPETENT  
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>CERTIFICAT DE JUSTIFICACIÓ DE DESPESES</b>  <b>CERTIFICADO DE JUSTIFICACIÓN DE GASTOS</b>	<b>ANNEX III ANEXO III</b>  Full 2 Hoja 2
---	--	--

**C DECLARACIÓ  
DECLARACIÓN**

**Primer:**  
*Primer:*

Que s'ha realitzat el projecte denominat  
*Que se ha realizado el proyecto denominado* \_\_\_\_\_

**Segon:**  
*Segundo:*

Que les factures i documents que es remeten corresponen a la realització de la mencionada activitat.  
*Que las facturas y documentos que se remiten corresponden a la realización de la mencionada actividad.*

**Tercer:**  
*Tercero:*

Que no s'ha rebut subvenció o cap ajuda, d'una altra administració o ens públic, que cobrisca la part de les despeses que se subvencionen per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per mitjà de l'Ordre a través de la qual es va concedir l'ajuda i que ha complit en general totes les condicions i obligacions imposades per les dites bases.

I perquè conste a la Direcció General de l'Agència Valenciana d'Igualtat en la Diversitat, signe esta declaració responsable.

*Que no se ha recibido subvención o ayuda alguna, procedente de otra administración o ente público, que cubra la parte de los gastos que se subvencionan por la Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas mediante la Orden a través de la cual se concedió la ayuda y de que ha cumplido en general todas las condiciones y obligaciones impuestas por dichas bases.*  
*Y para que conste en la Dirección General de la Agencia Valenciana de Igualdad en la Diversidad, firmo esta declaración responsable.*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

La persona interessada o representat de l'entitat / *La persona interesada o representante de la entidad*

Signatura:  
*Firma:* \_\_\_\_\_

	<b>REFORMULACIÓ DE SOL·LICITUD DE PROJECTES. SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT</b>  <b>REFORMULACIÓN DE SOLICITUD DE PROYECTOS. SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD</b>	ANNEX IV ANEXO IV  Full 1 Hoja 1
NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD		
PROGRAMA		
<b>A</b>	<b>DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT</b> <b>DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD</b>	
NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD		CIF
DOMICILI DE LA SEU O DELEGACIÓ PERMANENT A LA COMUNITAT VALENCIANA DOMICILIO DE LA SEDE O DELEGACIÓN PERMANENTE EN LA COMUNITAT VALENCIANA		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	COMARCA	PROVÍNCIA / PROVINCIA
TELÉFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
<b>B</b>	<b>RESPOSTA DE L'ENTITAT A LA PROPOSTA PROVISIONAL DE RESOLUCIÓ</b> <b>RESPUESTA DE LA ENTIDAD A LA PROPUESTA PROVISIONAL DE RESOLUCIÓN</b>	
<input type="checkbox"/> Accepta la quantia de la proposta de resolució <i>Accepta la cuantía de la propuesta de resolución</i> <input type="checkbox"/> Presenta reformulació de la sol·licitud inicial <i>Presenta reformulación de la solicitud inicial</i> <input type="checkbox"/> Desistix de la sol·licitud <i>Desiste de la solicitud</i>		
<b>C</b>	<b>JUSTIFICACIÓ DE LA REFORMULACIÓ DE LA SOL·LICITUD DEL PROJECTE</b> <b>JUSTIFICACIÓN DE LA REFORMULACIÓN DE LA SOLICITUD DEL PROYECTO</b>	

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>REFORMULACIÓ DE SOL·LICITUD DE PROJECTES. SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT</b> <b>REFORMULACIÓN DE SOLICITUD DE PROYECTOS. SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD</b>	<b>ANNEX IV ANEXO IV</b>  Full 2 Hoja 2			
<b>D</b>	<b>REFORMULACIÓ DEL PRESSUPOST TOTAL (DESPESES CORRENTS) REFORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO TOTAL (GASTOS CORRIENTES)</b>				
<b>Conceptes Conceptos</b>		<b>Desglose de l'últim pressupost aprovat Desglose del último presupuesto aprobado</b>	<b>Canvis sol·licitats per l'entitat Cambios solicitados por la entidad</b>		
Personal					
Arrendament de locals <i>Arrendamiento de locales</i>					
Adquisició de béns i serveis <i>Adquisición de bienes y servicios</i>					
Despeses de gestió i administració de l'entitat <i>Gastos de gestión y administración de la entidad</i>					
<b>Totals Totales</b>					
<b>E</b>	<b>REFORMULACIÓ DEL PRESSUPOST DETALLAT DEL PROJECTE REFORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DETALLADO DEL PROYECTO</b>				
<b>PERSONAL DEL PROJECTE / PERSONAL DEL PROYECTO</b>					
<b>Categoría profesional o lloc que ocupa Categoría profesional o puesto que desempeña</b>	<b>Personal propi del projecte Personal propio del proyecto</b>	<b>Dedicació total en hores setmanals Dedication total en horas semanales</b>	<b>Retribució bruta anual Retribución bruta anual</b>	<b>Seguretat Social a compte de l'entitat Seguridad Social a cuenta de la entidad</b>	<b>Total despeses per persona treballadora Total gastos por persona trabajadora</b>
	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/>				
<b>PERSONAL VOLUNTARI QUE COL·LABORA EN EL PROJECTE / PERSONAL VOLUNTARIO QUE COLABORA EN EL PROYECTO</b>					
<b>Categoría profesional o lloc que ocupa Categoría profesional o puesto que desempeña</b>	<b>Funcions Funciones</b>			<b>Dedicació total al projecte en hores setmanals Dedication total al proyecto en horas semanales</b>	

	<b>REFORMULACIÓ DE SOL·LICITUD DE PROJECTES. SOL·LICITUD D'AJUDA PER A PROGRAMES D'IGUALTAT EN LA DIVERSITAT</b> <b>REFORMULACIÓN DE SOLICITUD DE PROYECTOS. SOLICITUD DE AYUDA PARA PROGRAMAS DE IGUALDAD EN LA DIVERSIDAD</b>	<b>ANNEX IV ANEXO IV</b>  <b>Full 3 Hoja 3</b>
---	--	--

**E | REFORMULACIÓ DEL PRESSUPOST DETALLAT DEL PROJECTE (CONTINUACIÓ)  
REFORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DETALLADO DEL PROYECTO (CONTINUACIÓN)**

**ARRENDAMENT DE LOCALS / ARRENDAMIENTO DE LOCALES**

JUSTIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DEL LOCAL ARRENDAT AMB L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE  
 JUSTIFICACIÓN DE LA RELACIÓN DEL LOCAL ALQUILADO CON LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

LOCAL PROPI / LOCAL PROPIO			ALTRES LOCALS / OTROS LOCALES		
Import total de l'arrendament <i>Importe total del alquiler</i>	Import imputable al projecte <i>Importe imputable al proyecto</i>		Import total de l'arrendament <i>Importe total del alquiler</i>	Import imputable al projecte <i>Importe imputable al proyecto</i>	
	%	Import <i>Importe</i>		%	Import <i>Importe</i>
<b>Total</b>			<b>Total</b>		

**ADQUISICIÓ DE BÉNS I SERVEIS / ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

Concepte <i>Concepto</i>	Import <i>Importe</i>
<b>Total</b>	

**DESPESSES DE GESTIÓ I ADMINISTRACIÓ DE L'ENTITAT / GASTOS DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA ENTIDAD**

Concepte <i>Concepto</i>	Import <i>Importe</i>
<b>Total</b>	

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signatura:  
*Firma:* \_\_\_\_\_



# GENERALITAT VALENCIANA

## **MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA**



## MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

### INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

ÒMPLIGA A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

### A - IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA SOL·LICITANT

- I** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA SEUA SOL·LICITUD.
  - 1) ALTA DE NOU/NOVA PERCEPTOR/A, QUAN LA PERSONA SOL·LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMpte BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
  - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN LA PERSONA SOL·LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULLGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
  - 3) BAIXA, QUAN LA PERSONA SOL·LICITANT VULLGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMpte BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
  
- II** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DE LA PERSONA SOL·LICITANT.
  - 4) SI ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
  - 5) SI ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
  - 6) SI ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
  - 7) SI ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
  
- III** ÒMPLIGA AMB LES DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
  
- IV** HA DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE PRESENTA JUNT AMB ESTE MODEL PER A IDENTIFICAR A LA PERSONA SOL·LICITANT.
  
- V** ÒMPLIGA AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DE LA PERSONA SOL·LICITANT.
  - 8) ÒMPLIGA AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
  - 9) ÒMPLIGA AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL SEU NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
  - 10) ÒMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
  - 11) ÒMPLIGA AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
  
- VI** ÒMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DE LA PERSONA SOL·LICITANT.
  
- VII** ÒMPLIGA NOMÉS EN EL CAS DE SER PERSONA JURÍDICA. HA D'OMPLIR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DE LA PERSONA REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD.
  - 12) HA D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR A LA PERSONA REPRESENTANT, ADJUNTE A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

### B - COMPTES BANCARIS

- 13) COMpte A ESPANYA: ÒMPLIGA LA SEUA COMpta AMB CODI ANAVEN. ES COMENÇARÀ A OMPLIR PER L'ESQUERRA.
- 14) COMpte FORA D'ESPANYA: EN AMBDÓS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMpte BANCARI, ES COMENÇARÀ A OMPLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIBA NOMÉS NÚMEROs, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONs. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

### C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORIZACIÓS

- 15) HA D'INDICAR SI ÉS TITULAR O COTITULAR DEL COMpte LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORIZACIÓS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMpte D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
  - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
  - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEIDIGNA DE LA CAPACITAT DE LA PERSONA REPRESENTANT PER A SOL·LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

### D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE OMPLI L'ADMINISTRACIÓ.

### E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HA D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADREÇA.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀRA LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.



# GENERALITAT VALENCIANA

# **MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA**

<b>C</b>	LA PERSONA SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.
	FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS:
	FIRMA COMO _____
	FIRMA COMO _____
	<b>NIF:</b>
	<b>NIF:</b>
16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:	
<input type="checkbox"/> LA PERSONA SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.	
<input type="checkbox"/> LA PERSONA SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL	
<input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA	<input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

D	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA LA PERSONA O PERSONAS COMPARECENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.		
	CERTIFICACIÓN	ORGANO	FIRMA:
DIA	MES	AÑO	

E	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
DESTINATARIO	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	
	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO	

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).



## MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

### INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

### A - IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA SOLICITANTE

#### I DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD

- 1) ALTA DE NUEVO/A PERCEPTOR/A, CUANDO LA PERSONA SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS
- 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO LA PERSONA SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
- 3) BAJA, CUANDO LA PERSONA SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA

#### II DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DE LA PERSONA SOLICITANTE

- 4) SI ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
- 5) SI ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
- 6) SI ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
- 7) SI ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE

#### III RELLENE CON LOS DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.

#### IV DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO PARA IDENTIFICAR A LA PERSONA SOLICITANTE

#### V RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DE LA PERSONA SOLICITANTE

- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/, Avda., Pl., etc ...
- 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
- 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
- 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DE LA PERSONA SOLICITANTE
- VII RELLENE SÓLO EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR A LA PERSONA REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

### B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA
- 14) CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA, SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA

### C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
  - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
  - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEIDIGA DE LA CAPACIDAD DE LA PERSONA REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

### D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

### E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

06.16 DIN-A4

454 - 2011

AGG CHAP - SAH

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012 - SILLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00