

<b>NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT</b>	<b>GESTIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE I ATENCIÓ A LES VÍCTIMES</b>
<b>FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT</b>	<p>1. Realitzar totes les actuacions possibles encaminades a l'eliminació de tota situació de violència de gènere, directa o indirecta, sobre les dones, i coadjuvar en la tramitació de les denúncies que es formulen.</p> <p>2. Atendre de forma integral i continuada la problemàtica de les dones víctimes d'agressions, maltractaments físics o psíquics, violacions, abusos sexuals i assetjament sexual des dels diferents enfocaments professionals. En particular, es prestarà assessorament jurídic gratuït, atenció psicològica, assessorament per a la inserció sociolaboral i s'orientarà cap a les institucions i organismes competents per a la resolució de la seua problemàtica.</p> <p>3. Garantir a les dones víctimes de la violència de gènere i als seus fills i filles menors els serveis socials d'atenció, emergència, suport i acolliment per a la recuperació integral.</p>
<b>BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ</b>	<p>Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (Llei orgànica 1/2004, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere; Llei 7/2012, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana).</p> <p>Article 6.1.e) <b>RGPD</b> el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p>
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ</b>	Es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es van demanar i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguen derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
<b>TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL</b>	
Dades de categoria especial	Víctimes de violència de gènere; salut.
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/passaport; targeta sanitària; adreça (postal o electrònica); telèfon (fix o mòbil); signatura; signatura electrònica.
Característiques personals	
Acadèmics i professionals	
Circumstàncies socials	
Dades econòmiques, financeres i d'assegurances	
<b>CATEGORIES DE PERSONES INTERESSADES O AFECTADES</b>	Sol·licitants; beneficiaris; representants legals.
<b>CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES</b> (Categoria de destinataris)	Altres òrgans de l'Administració de la comunitat autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; òrgans de la Unió Europea; Hisenda Pública i Administració Tributària; Síndic de Comptes de la Comunitat Valenciana; bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals; altres entitats financeres; organismes de la Seguretat Social; òrgans judicials.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS</b>	No es preveuen transferències internacionals de dades.
<b>MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES</b>	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica.