

<b>NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT</b>	<b>PROMOCIÓ D'AUTONOMIA PERSONAL I INCLUSIÓ ACTIVA DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA</b>
<b>FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dissenyar i coordinar les actuacions corresponents a l'exercici de les facultats protectores sobre menors en matèria de desemparament, tutela, guarda i acolliment residencial, i desenvolupar els procediments i protocols d'intervenció.</li> <li>2. Dissenyar, implementar i supervisar els procediments de tramitació del recurs d'acolliment residencial per a menors d'edat, així com dissenyar els protocols d'intervenció en centres residencials en matèria de protecció infantil.</li> <li>3. Supervisar les actuacions relatives als serveis i a l'acolliment residencial per a la infància i adolescència que siguen competència del servei.</li> <li>4. Supervisar i coordinar l'execució dels contractes relatius a centres i serveis de prevenció, protecció i inclusió per a xiquets, xiquetes i adolescents menors d'edat.</li> <li>5. Supervisar les actuacions relatives als serveis i centres amb mesures judicials per a persones menors d'edat.</li> <li>6. Supervisar i coordinar l'execució dels contractes relatius a centres, serveis i programes de mesures judicials.</li> <li>7. Prestar les mesures assistencials i de suport a l'emancipació, necessàries per a fomentar l'autonomia personal i la competència social dels joves i les joves que han complit la majoria d'edat trobant-se sota una mesura de protecció possibilitant la igualtat d'oportunitats.</li> <li>8. Tramitar els expedients sancionadors relatius a infraccions administratives en matèria d'acolliment residencial, de recursos per a l'execució de mesures judicials de menors d'edat i dels altres recursos competència del servei.</li> <li>9. Gestionar els concerts, subvencions i prestacions i elaborar els documents tècnics, les instruccions i els procediments en matèries de la seua competència.</li> </ol>
<b>BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ</b>	<p>Article 6.1.c) <b>RGPD</b> el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (Llei 12/2008, de 3 de juliol, de la Generalitat, de protecció integral de la infància i l'adolescència de la Comunitat Valenciana; Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil).</p> <p>Article 6.1.e) <b>RGPD</b> el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p>
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ</b>	Es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es van demanar i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
<b>TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL</b>	
Dades de categoria especial	Salut
Caràcter identificatiu	Nom i cognoms; DNI/NIF/NIE/passaport; adreça (postal o electrònica); telèfon (fix o mòbil); signatura; signatura electrònica.
Característiques personals	
Circumstàncies socials	
Dades econòmiques, financeres i d'assegurances	
Dades de transaccions	
<b>CATEGORIES DE PERSONES INTERESSADES O AFECTADES</b>	Sol·licitants; beneficiaris; representants legals; les dades personals recollits en les sol·licituds i en la documentació presentada pels interessats.
<b>CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES</b> (Categoria de destinataris)	Altres òrgans de l'Administració de la comunitat autònoma; altres òrgans de l'Administració de l'Estat; òrgans de la Unió Europea; Hisenda Pública i Administració Tributària; Síndic de Comptes de la Comunitat Valenciana; bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals; altres entitats financeres; organismes de la Seguretat Social; òrgans jurisdiccionals i legislatius.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS</b>	No es preveuen transferències internacionals de dades

**MESURES DE SEURETAT,  
TÈCNIQUES I  
ORGANITZATIVES**

Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica.