



GENERALITAT
VALENCIANA

Vicepresidència i Conselleria
d'Igualtat i Polítiques Inclusives



PER SOLIDARITAT

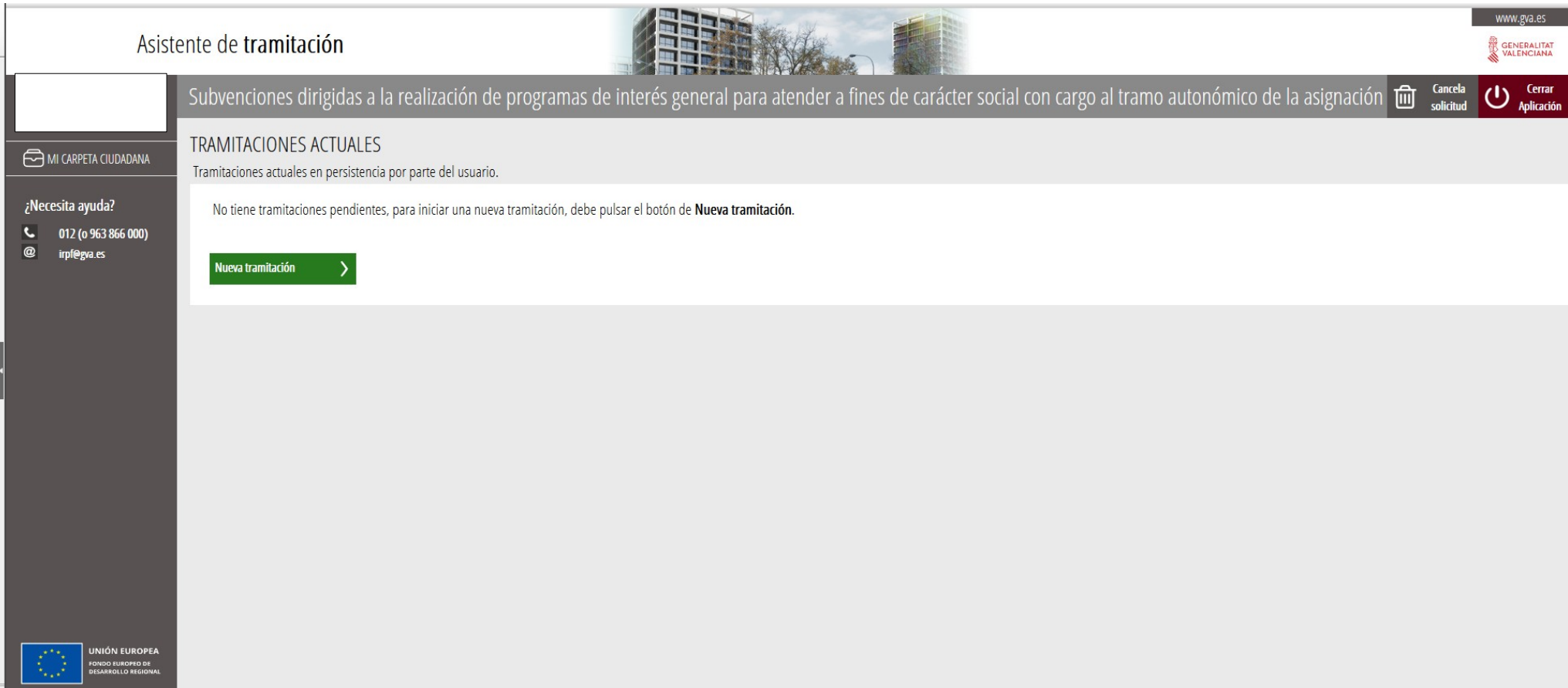
ALTRES FINS D'INTERÉS SOCIAL

SUBVENCIONES DE PROGRAMAS CON CARGO AL 0,7% DEL IRPF

SOLICITUD TELEMÁTICA

- Convocatoria 2020 -

- La primera pantalla que aparece es la siguiente:



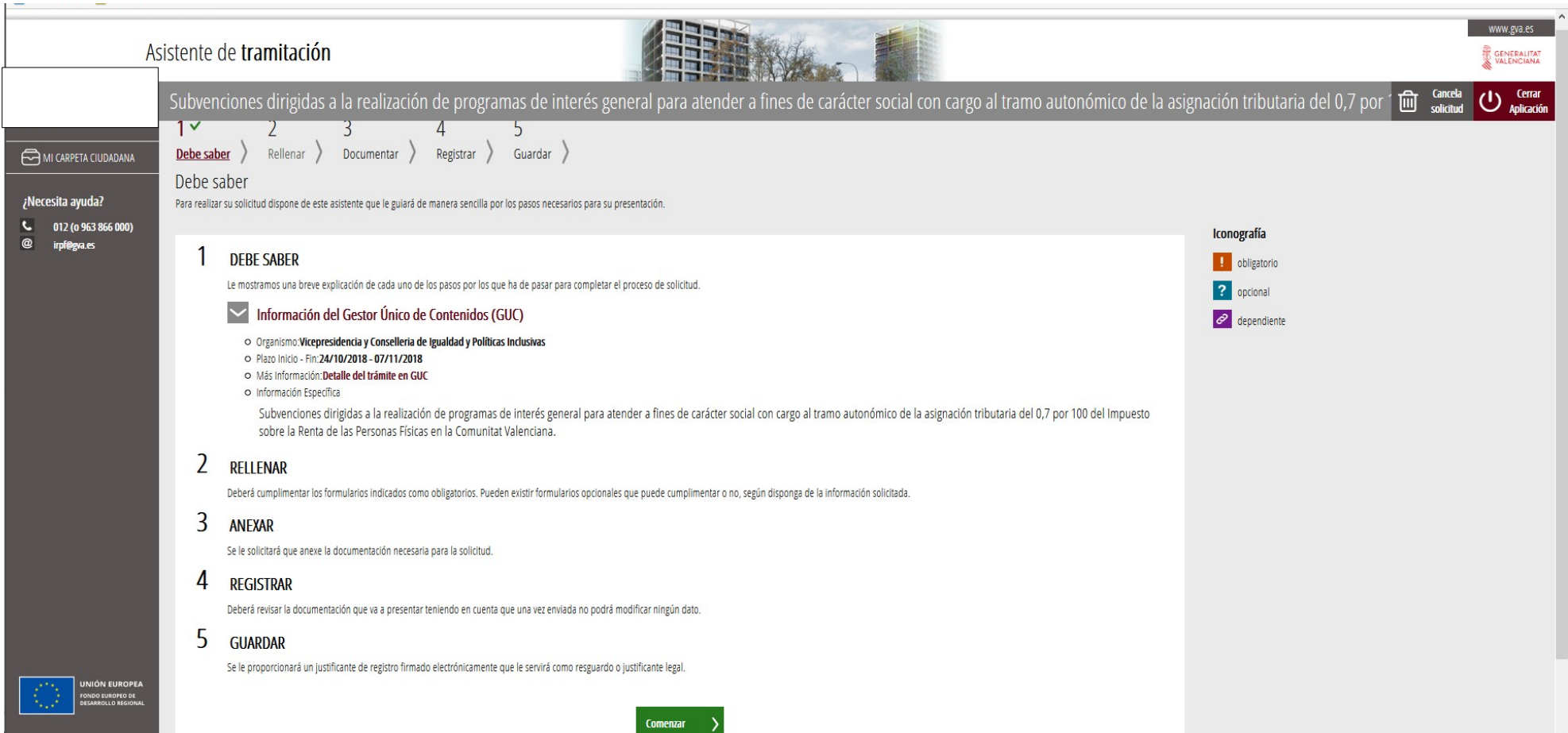
The screenshot shows a web interface titled "Asistente de tramitación". At the top, there is a navigation bar with the URL "www.gva.es" and the Generalitat Valenciana logo. Below this, a dark grey header contains the text "Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social con cargo al tramo autonómico de la asignación" and two buttons: "Cancela solicitud" and "Cerrar Aplicación".

The main content area is titled "TRAMITACIONES ACTUALES" and contains the text "Tramitaciones actuales en persistencia por parte del usuario." Below this, a message states: "No tiene tramitaciones pendientes, para iniciar una nueva tramitación, debe pulsar el botón de **Nueva tramitación**." A green button labeled "Nueva tramitación" with a right-pointing arrow is positioned below the message.

On the left side, there is a sidebar with the following elements: "MI CARPETA CIUDADANA", a "¿Necesita ayuda?" section with contact information (012, irpf@gva.es), and the logo of the "UNIÓN EUROPEA FONDO EUROPEO DE DESARROLLO REGIONAL" at the bottom.

- Pulsar en Nueva tramitación.

- Después aparece esta pantalla y pulsamos en **Comenzar:**



The screenshot shows the 'Asistente de tramitación' (Application Assistant) interface. The main heading is 'Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social con cargo al tramo autonómico de la asignación tributaria del 0,7 por 100 del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas en la Comunitat Valenciana'. The process is divided into five steps: 1. Debe saber (highlighted), 2. Rellenar, 3. Documentar, 4. Registrar, and 5. Guardar. A sidebar on the left contains contact information and a 'MI CARPETA CIUDADANA' button. A legend on the right explains the iconography: a red exclamation mark for 'obligatorio', a blue question mark for 'opcional', and a purple link for 'dependiente'. At the bottom, there is a green 'Comenzar' button with a right arrow.

Asistente de tramitación

Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social con cargo al tramo autonómico de la asignación tributaria del 0,7 por 100 del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas en la Comunitat Valenciana

1 **Debe saber** > 2 Rellenar > 3 Documentar > 4 Registrar > 5 Guardar >

Debe saber

Para realizar su solicitud dispone de este asistente que le guiará de manera sencilla por los pasos necesarios para su presentación.

1 DEBE SABER

Le mostramos una breve explicación de cada uno de los pasos por los que ha de pasar para completar el proceso de solicitud.

Información del Gestor Único de Contenidos (GUC)

- Organismo: **Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas**
- Plazo Inicio - Fin: **24/10/2018 - 07/11/2018**
- Más Información: **Detalle del trámite en GUC**
- Información Específica

Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social con cargo al tramo autonómico de la asignación tributaria del 0,7 por 100 del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas en la Comunitat Valenciana.

2 RELLENAR

Deberá cumplimentar los formularios indicados como obligatorios. Pueden existir formularios opcionales que puede cumplimentar o no, según disponga de la información solicitada.

3 ANEXAR

Se le solicitará que anexe la documentación necesaria para la solicitud.




4 REGISTRAR

Deberá revisar la documentación que va a presentar teniendo en cuenta que una vez enviada no podrá modificar ningún dato.

5 GUARDAR

Se le proporcionará un justificante de registro firmado electrónicamente que le servirá como resguardo o justificante legal.

Iconografía

-  obligatorio
-  opcional
-  dependiente

MI CARPETA CIUDADANA

¿Necesita ayuda?

012 (o 963 866 000)
irpf@gva.es

UNIÓN EUROPEA
FONDO EUROPEO DE DESARROLLO REGIONAL

Comenzar >

- Pulsar sobre Solicitud general de subvención.







Asistente de tramitación

Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social con cargo al tramo autonómico

1  > 2 **Rellenar** > 3 Documentar > 4 Registrar > 5 Guardar >

Rellenar los formularios

En este paso debe rellenar los formularios señalados como obligatorios. Pueden existir formularios opcionales, que podrá rellenar si dispone de la información oportuna, y formularios dependientes, que podrán ser requeridos en función de los datos que

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|   | SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN |  |
|   | SUBVENCIONES SUGUS |  |

 **Vuelve**

- La pantalla que aparece será esta, en la que debemos ir rellenando los campos.

at Valenciana

Asistente de **tramitación**

Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social

Completa el formulario

 **GENERALITAT VALENCIANA** SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN

AYUDA O SUBVENCIÓN SOLICITADA

Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social con cargo al tramo autonómico de la asignación tributaria del 0,7 por 100 del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas en la Comunitat Valenciana.

A DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE

| | | | |
|----------------------------------|------------------|--------|-------------|
| PRIMER APELLIDO O RAZÓN SOCIAL * | SEGUNDO APELLIDO | NOMBRE | DNI / CIF * |
|----------------------------------|------------------|--------|-------------|

NATURALEZA JURÍDICA *

ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO: FUNDACIONES, INST. RELIGIOSAS

FILTRO CNAE

CNAE

DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) *

C/ MAJOR, 4

CP *

46002

PROVINCIA *

Valencia/València

LOCALIDAD *

València

TELÉFONO *

965547896

FAX

CORREO ELECTRÓNICO

B DATOS DEL REPRESENTANTE

| | | | |
|-------------|--------|-----|----------|
| APELLIDOS * | NOMBRE | DNI | TELÉFONO |
|-------------|--------|-----|----------|

sistente de **tramitación**

Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de

Completa el formulario

B DATOS DEL REPRESENTANTE

APELLIDOS * NOMBRE DNI TELÉFONO

C NOTIFICACIONES

DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) * CP *
C/ MAJOR, 4 46002

PROVINCIA * LOCALIDAD *
 València

TELÉFONO * FAX

Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos.

CORREO ELECTRÓNICO *

(*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, el interesado deberá disponer de certificación electrónica en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>)

"En todo caso, se estará a lo previsto en la convocatoria correspondiente".

D LUGAR DE ACTIVIDAD / PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD

DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) * CP *
C/ MAJOR, 4 46002

PROVINCIA * LOCALIDAD *
València/Valencia Valencia

TELÉFONO *

E DATOS BANCARIOS

En el caso de nuevo percceptor o cambio de número de cuenta bancaria, marque esta casilla y aporte el modelo de domiciliación bancaria

Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de

Completa el formulario

E DATOS BANCARIOS

- En el caso de nuevo perceptor o cambio de número de cuenta bancaria, marque esta casilla y aporte el modelo de domiciliación bancaria.
- Para el resto de casos. Si tiene dada de alta más de una cuenta bancaria, marque esta casilla e indique a continuación los datos de la cuenta en la que quiere que se efectúe el pago:

Número de cuenta bancaria (IBAN):

PAÍS Y DC IBAN ENTIDAD OFICINA DC NÚMERO DE CUENTA

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

F DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS PARA ESTE PROYECTO O ACCIÓN

- NO ha solicitado u obtenido ninguna otra ayuda para este mismo fin o coste subvencionable
- Sí ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas:

| ORGANISMO | CONVOCATORIA | IMPORTE SOLICITADO | IMPORTE CONCEDIDO |
|-----------|--------------|--------------------|-------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- Si se solicitan ayudas de minimis, se adjuntará declaración según modelo.

G CONSULTA DE SERVICIOS INTERACTIVOS

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración y que para este procedimiento, son los señalados a continuación: datos de identidad y de residencia de la persona interesada, y en su caso, de quien la represente legalmente, acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, además de los documentos especificados en el anexo correspondiente.

En caso de no autorizarlo, deberá marcar la casilla, indicando los datos que no autorice, y aportar los documentos correspondientes, en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento. (Art.16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.)

- No autorizo a la obtención directa de los datos de identidad y de residencia.

Completa el formulario

G CONSULTA DE SERVICIOS INTERACTIVOS


De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración y que para este procedimiento, son los señalados a continuación: datos de identidad y de residencia de la persona interesada, y en su caso, de quien la represente legalmente, acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, además de los documentos especificados en el anexo correspondiente.

En caso de no autorizarlo, deberá marcar la casilla, indicando los datos que no autorice, y aportar los documentos correspondientes, en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento. (Art.16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.)

- No autorizo a la obtención directa de los datos de identidad y de residencia.
- No autorizo a la obtención directa de los datos de obligaciones tributarias con el Estado.
- No autorizo a la obtención directa de los datos de obligaciones tributarias con la Generalitat Valenciana.
- No autorizo a la obtención de los datos de obligaciones con la Seguridad Social.









- Cuando hemos rellenado todo el formulario aparecerá esta pantalla, donde debemos firmar la solicitud.

Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés ge

1  > 2 **Rellenar** > 3 Documentar > 4 Registrar > 5 Guardar >

Rellenar los formularios

En este paso debe rellenar los formularios señalados como obligatorios. Pueden existir formularios opcionales, que p

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|   | SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN |
|   | Debe ser firmado por usted. ← |
|   | SELECCIÓN DE FORMULARIOS |
|   | SUBVENCIONES SUGUS |









- Cuando se ha firmado aparecerá esta pantalla:


Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social con cargo al tramo autonómico de la asignación tributaria o

1 ✓ 2 **Rellenar** 3 Documentar 4 Registrar 5 Guardar






Rellenar los formularios

En este paso debe rellenar los formularios señalados como obligatorios. Pueden existir formularios opcionales, que podrá rellenar si dispone de la información oportuna, y formularios dependientes, que podrán ser requeridos en función de los datos que vaya introduciendo.

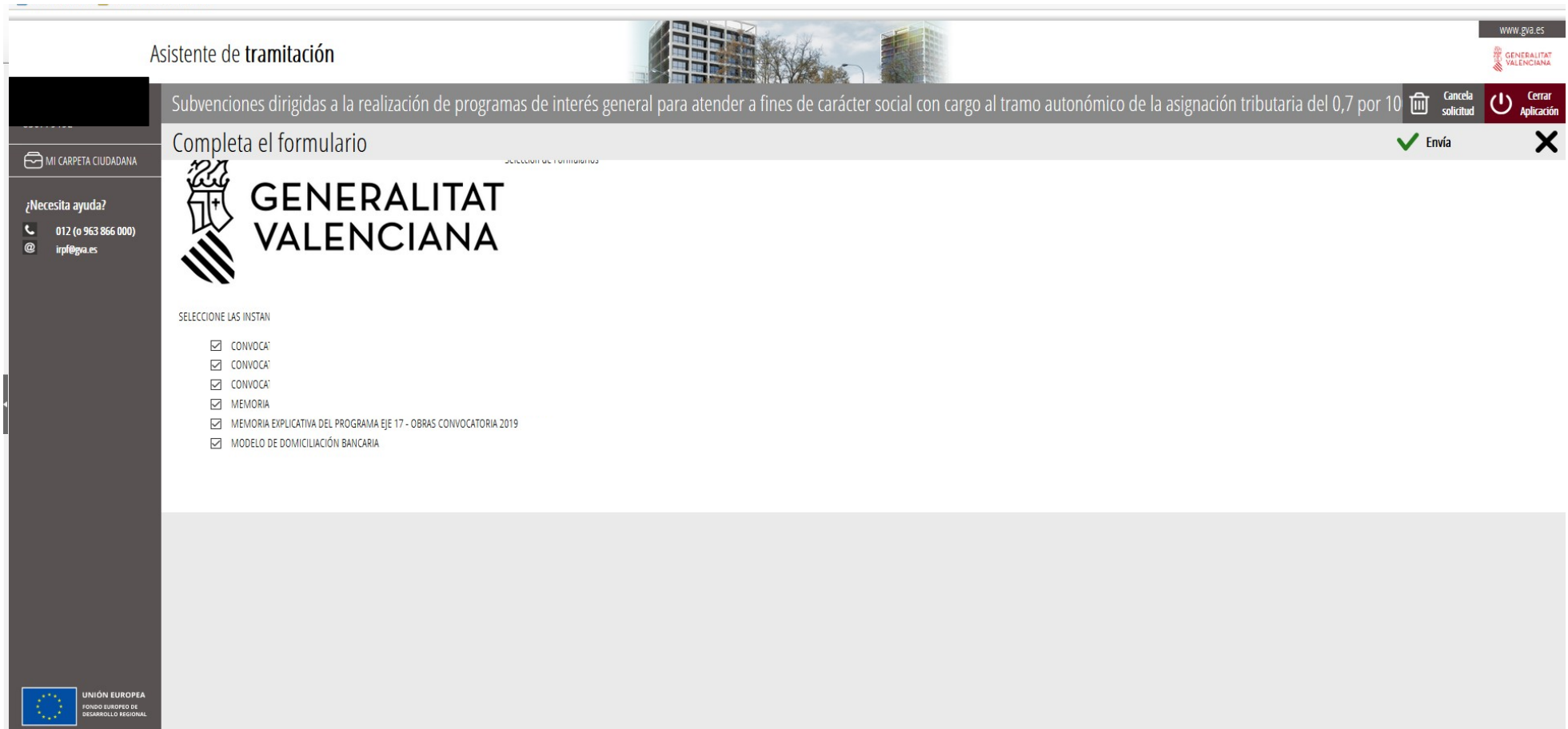
| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|  | SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN |  |
|  | Ha sido firmado por usted el 17/09/2019, a las 13:18 h. |  |
|  | SELECCIÓN DE FORMULARIOS |  |
|  | SUBVENCIONES SUGUS |  |

 **Vuelve**

Iconografía


-  Formulario obligatorio
-  Formulario opcional
-  Formulario dependiente
-  Formulario no realizado
-  Formulario o paso completado

- Después pulsar en Selección de formularios y seleccionar los que se van a rellenar:










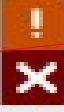
The screenshot shows a web application interface for the Valencian Government. At the top, it says 'Asistente de tramitación' and 'www.gva.es'. Below this, a dark grey banner contains the text: 'Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social con cargo al tramo autonómico de la asignación tributaria del 0,7 por 10'. To the right of this banner are buttons for 'Cancelar solicitud' and 'Cerrar Aplicación'. Below the banner, the main heading is 'Completa el formulario'. On the left side, there is a sidebar with 'MI CARPETA CIUDADANA', '¿Necesita ayuda?' (012 or 963 866 000, irpf@gva.es), and the 'UNIÓN EUROPEA FONDO EUROPEO DE DESARROLLO REGIONAL' logo. The main content area features the 'GENERALITAT VALENCIANA' logo and the heading 'SELECCIONA LAS INSTAN'. Below this heading is a list of five items, each with a checked checkbox: 'CONVOCA', 'CONVOCA', 'CONVOCA', 'MEMORIA', and 'MEMORIA EXPLICATIVA DEL PROGRAMA EJE 17 - OBRAS CONVOCATORIA 2019'. At the bottom right of the main content area, there are buttons for 'Envía' (with a green checkmark) and a close button (with an 'X').

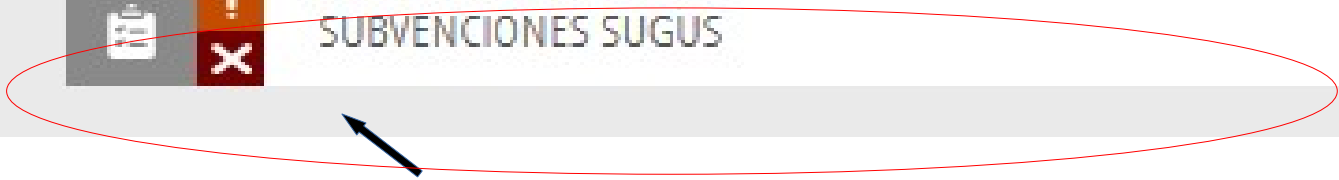
- Finalmente pulsar en Subvenciones SUGUS:

1  2 3 4 5
Debe saber > Rellenar > Documentar > Registrar > Guardar >

Rellenar los formularios

En este paso debe rellenar los formularios señalados como obligatorios. Pueden existir formularios opcionales

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|  |  | SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN |
|  |  | Ha sido firmado por usted <input type="text"/> |
|  |  | SELECCIÓN DE FORMULARIOS |
|  |  | SUBVENCIONES SUGUS |



- Iremos rellenando los campos hasta el final.



GENERALITAT VALENCIANA SUBVENCIONES SUGUS

A DATOS PROPIOS DEL EXPEDIENTE PADRE

NIF * NOMBRE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE *

ÉS UNA SOL·LICITUD D'UNA AGRUPACIÓ D'ENTITATS? *

SI
 NO

¿LA ENTIDAD SOLICITANTE ES UNA CONFEDERACIÓN O FEDERACIÓN? *

SI
 NO

Nº PROGRAMAS SOLICITADOS *

1

TIENE SEDES ABIERTAS AL PÚBLICO EN LA PROVINCIA DE:

ALICANTE * CASTELLÓN * VALENCIA *

Hay que poner el número total de programas solicitados en la convocatoria.

Este es un ejemplo, hay que rellenarlo con el que corresponda a vuestra Entidad.

Completa el formulario

Nº DE PERSONAS RETRIBUIDAS *

2

ENTRE EL PERSONAL RETRIBUIDO EXISTE:

PERSONAL CON DISCAPACIDAD RECONOCIDA DE AL MENOS EL 33% *

- SI
 NO

JÓVENES MENORES DE 35 AÑOS *

- SI
 NO

JÓVENES EX-TUTELADOS DE LA GENERALITAT VALENCIANA *

- SI
 NO

PERSONAS DESEMPLEADAS DE LARGA DURACIÓN *

- SI
 NO

MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO *

- SI
 NO

PERSONAL QUE HAYA SIDO PERCEPTOR DE LA RENTA VALENCIANA DE INCLUSIÓN *

- SI
 NO

Este es un ejemplo, hay que rellenarlo con el que corresponda a vuestra Entidad.

Completa el formulario

NÚMERO DE PERSONAS VOLUNTARIAS *

20

¿DISPONE DE UN SISTEMA CERTIFICADO DE CALIDAD EN VIGOR? *

- SI
 NO

NOMBRE DEL CERTIFICADO

INGRESOS DEL EJERCICIO ANTERIOR

IMPORTE DE LA FINANCIACIÓN PROPIA *

20.000,00

IMPORTE DE LA FINANCIACIÓN PÚBLICA *

12.000,00

IMPORTE DE LA FINANCIACIÓN PRIVADA *

15.000,00

TOTALES:

47.000,00

GASTOS DEL EJERCICIO ANTERIOR

IMPORTE DE GASTOS DE PERSONAL *

20.000,00

IMPORTE DE GASTOS DE MANTENIMIENTO Y ACTIVIDADES *

12.000,00

IMPORTE DE OTROS GASTOS *

5.000,00

IMPORTE DE LAS INVERSIONES *

6.000,00

TOTALES:

43.000,00

Este es un ejemplo, hay que rellenarlo con el que corresponda a vuestra Entidad.

¿DISPONE DE AUDITORIA EXTERNA DE CUENTAS ANUALES DEL EJERCICIO ANTERIOR? •

- SI
- NO

¿LA ENTIDAD HA SIDO DECLARADA DE UTILIDAD PÚBLICA? •

- SI
- NO

¿FECHA DE DECLARACIÓN DE UTILIDAD PÚBLICA?

Nº AÑOS REALIZANDO PROGRAMAS PARA LOS COLECTIVOS CON LOS QUE TRABAJA (HASTA 2019 INCLUSIVE) •

¿DICHOS PERIODO DE EXPERIENCIA SE EXTIENDE A TODOS LOS COLECTIVOS CON LOS QUE TRABAJA LA ENTIDAD? •

Escoge una opción ▼

¿DISPONE DE UN PLAN DE FORMACIÓN DEL PERSONAL? •

Escoge una opción ▼

Nº DE PERSONAL FORMADO EN 2019

¿DISPONE DE UN PLAN DE FORMACIÓN DEL VOLUNTARIADO? •

Escoge una opción ▼

Nº DE VOLUNTARIOS FORMADOS EN 2019

Completa el formulario

Envía



B LISTA DE EJES A LOS QUE PRESENTA PROGRAMAS

EJE 1. INFANCIA Y ADOLESCENCIA *

NO

Escoge una opción

SI

NO

EJE 3. PERSONAS MAYORES *

NO

EJE 4. FAMILIAS *

NO

EJE 5. IGUALDAD DE GÉNERO Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES *

NO

EJE 6. EMERGENCIA SOCIAL *

NO

EJE 7. INCLUSIÓN SOCIAL *

SI

EJE 8. IGUALDAD DE TRATO, NO DISCRIMINACIÓN Y PREVENCIÓN DE DELITOS DE ODIO *

NO

EJE 9. PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL Y/O DISCAPACIDAD *

NO

EJE 10. PERSONAS CON DROGODEPENDENCIA *

NO

EJE 11. PERSONAS CON VIH - SIDA *

NO

EJE 12. PUEBLO GITANO *

NO

EJE 13. PERSONAS MIGRANTES *

Hay que poner SI, a todos aquellos ejes a los que se presenta programa en la convocatoria, o NO.

Este es un ejemplo, hay que rellenarlo con el que corresponda a vuestra Entidad.

sistente de tramitaci3n

Subvenciones dirigidas a la realizaci3n de programas de inter3s general para atender a fines d

Completa el formulario

C DATOS PROPIOS DEL PROGRAMA

PROGRAMA 1

EJE AL QUE CORRESPONDE *

Inclusi3n social

NOMBRE DEL PROGRAMA *

INSERCI3N DE MUJERES EN RIESGO DE EXCLUSI3N SOCIAL

CONTENIDO DEL PROGRAMA *

Breve descripci3n (m3x. 2-3 l3neas)

Nº DE ENTIDADES EJECUTANTES *

1

| | |
|------------------------------|----------------------|
| IMPORTE TOTAL DEL PROGRAMA * | IMPORTE SOLICITADO * |
| 20.000,00 | 20.000,00 |

PROGRAMA 2

EJE AL QUE CORRESPONDE

Escoge una opci3n

NOMBRE DEL PROGRAMA

CONTENIDO DEL PROGRAMA

Este es un ejemplo, hay que rellenarlo con el que corresponda a vuestra Entidad.

Una vez rellenado, pulsar Envía.

Asistente de tramitación

Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social con cargo al tramo autonómico de la asignación tributaria del 0,7 por 100

Completa el formulario

DATOS PROPIOS DEL PROGRAMA

PROGRAMA 1

EJE AL QUE CORRESPONDE *

Inclusión social

NOMBRE DEL PROGRAMA *

INSERCIÓN DE MUJERES EN RIESGO DE EXCLUSIÓN SOCIAL

CONTENIDO DEL PROGRAMA *

Nº DE ENTIDADES EJECUTANTES *

1

IMPORTE TOTAL DEL PROGRAMA * IMPORTE SOLICITADO *

20.000,00 20.000,00

PROGRAMA 2

EJE AL QUE CORRESPONDE

Escoge una opción

NOMBRE DEL PROGRAMA

CONTENIDO DEL PROGRAMA











Pulsar Continuar, una vez está todo rellenado.



Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social con cargo al tramo autonómico

1 ✓ 2 ✓ 3 4 5
Debe saber > **Rellenar** > Documentar > Registrar > Guardar >

Rellenar los formularios

En este paso debe rellenar los formularios señalados como obligatorios. Pueden existir formularios opcionales, que podrá rellenar si dispone de la información oportuna, y formularios dependientes, que podrán ser requeridos en función de los datos que

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|   | SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN |  |
|   | Ha sido firmado por usted el: <input type="text"/> |  |
|   | SELECCIÓN DE FORMULARIOS |  |
|   | SUBVENCIONES SUGUS |  |

 **Continuar** 

Anexar documentos.


e de tramitación

Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social con cargo al

1 ✓ Debe saber > 2 ✓ Rellenar > 3 Documentar > 4 Registrar > 5 Guardar >

Documentar la tramitación

En este paso debe adjuntar los documentos señalados como obligatorios. Pueden existir documentos opcionales, que podrá adjuntar si dispone de la información oportuna.

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|  |  | CONVOCATORIA 2018 - MEMORIA EXPLICATIVA DE LA ENTIDAD |
|  |  | Otros Documentos |

 **Vuelve**

Iconografía

-  Documento obligatorio
-  Documento opcional
-  Documento dependiente
-  Documento no anexado
-  Documento anexado o paso completado

Asistente de tramitación



Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social con cargo al



Cancela solicitud



Cerrar Aplicación

Documento a anexas



Anexa



 MI CARPETA CIUDADANA

Plantilla


Este documento **debe confeccionarse según la plantilla** proporcionada. Debe descargársela a su ordenador, rellenarla y posteriormente anexarla.

 Descargar plantilla



¿Necesita ayuda?

 012 (o 963 866 000)

 irpf@gva.es

Documentar

El tamaño máximo permitido es de **5 MB**. Y las extensiones permitidas son *PDF, XLS, XLSX* y *ODS*.

Desde mi equipo



Seleccionar

Asistente de tramitación

Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social con cargo al



Cancela solicitud



Cerrar Aplicación

Documento a anexar



Anexa



 MI CARPETA CIUDADANA

Documentar

El tamaño máximo permitido es de **10MB**. Y las extensiones permitidas son *PDF, ZIP, XLS, XLSX* y *ODS*.

Desde mi equipo

¿Necesita ayuda?

 012 (o 963 866 000)

 irpf@gva.es

Título del documento:

Anexo III programa jóvenes

1.4 MB

Anexo III programa jóvenes.pdf

Elimina



UNIÓN EUROPEA
FONDO EUROPEO DE
DESARROLLO REGIONAL

Asistente de tramitación

Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social con cargo a

Cancela solicitud Cerrar Aplicación

1 ✓ 2 ✓ 3 ✓ 4 5
Debe saber > Rellenar > **Documentar** > Registrar > Guardar >

Documentar la tramitación

En este paso debe adjuntar los documentos señalados como obligatorios. Pueden existir documentos opcionales, que podrá adjuntar si dispone de la información oportuna.

| | | | | |
|--|--|--|-------------------------------------------------------|--|
| | | | CONVOCATORIA 2018 - MEMORIA EXPLICATIVA DE LA ENTIDAD | |
| | | | ANEXADO: 01108_anexo_II.pdf | |
| | | | Otros Documentos | |
| | | | ANEXADOS: AUTORIZACIÓN | |
| | | | Anexo III programa adolescencia | |

Iconografía

- Documento obligatorio
- Documento opcional
- Documento dependiente
- Documento no anexado
- Documento anexado o paso completado

← Continuar →



MI CARPETA CIUDADANA

¿Necesita ayuda?

012 (o 963 866 000)
irpf@gva.es

Asistente de tramitación




Subvenciones dirigidas a la realización de programas de interés general para atender a fines de carácter social con cargo al tramo autonómico

1 ✓ Debe saber > 2 ✓ Rellenar > 3 ✓ Documentar > **4 Registrar** > 5 Guardar >

Registrar la solicitud

Antes de registrar su solicitud, le mostramos un resumen de la información proporcionada. Por favor revise que es correcta, ya que una vez registrada no podrá modificarla.

Formularios rellenados

-  Solicitud general de subvención
-  Selección de formularios
-  SUBVENCIONES SUGUS

Listado de documentos
anexados

 Recuerde que una vez registrada, no podrá modificarla.

 **Registra** 

Pulsar REGISTRAR y la solicitud quedará registrada y firmada.